



รายงานการประชุมพนักงาน
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี



รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม (ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

๑.นายสุทัศน์ เมตตา	ตำแหน่ง รองนายก อบต.ดงกระทยาม
๒.นางสุมาลี คูศรี	ตำแหน่ง ปลัด อบต.ดงกระทยาม
๓.นายรณกฤต พิมพ์โคตร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๔.นายวรกร อ่อนกุล	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๕.นางสาวธนธีรา ชัยรักษ์	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖.นางอรุณี นาคพุด	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
๗.นางมณีนรัตน์ เมตตา	ตำแหน่ง ครู
๘.นางสาวอัญชลี เงินดี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๙.พ.จ.อ.ไกรสิทธิ์ พิมพ์พงษ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน
๑๐.นายปรัชญา สกลนุรักษ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๑๑.นายทัศนัย ช่างเก็บ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๒.นางพัชรี อารี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๓.นางสาวพัชรี พรสวรรค์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๔.นางสาวนิษฐา ประภาศิริสุลี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)
๑๕.นางสาวน้ำเพชร เรืองศิริ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๑๖.นางเสาวณี เครือจันทร์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๗.นายอนัน ผลศรีธา	ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ผู้มีทักษะ)
๑๘.นายคมสัน มณฑา	ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)
๑๙.นายวิทยา คมคาย	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)
๒๐.นายวิโรจน์ เครือจันทร์	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)
๒๑.นายสมคิด อากร	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)
๒๒.นายจำเริญ นาสแล	ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ
๒๓.นายพนมมิตร เมตตา	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๒๔.นางสาวธัญสุดา ทองคำสาร	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานกองการศึกษา
๒๕.นายบุริศร์ พิพัฒน์วัฒนากุล	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานพัสดุ
๒๖.นางสาวสุนิพร ศักดา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานสาธารณสุขฯ
๒๗.นายวิทวัส คณิศรธนโชติ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานป้องกันฯ
๒๘.นายบัณฑิต พิมพ์เสน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๒๙.นายเสกสันต์ คมคาย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานป้องกันฯ
๓๐.นายวีรยุทธ แพงดี	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานป้องกันฯ
๓๑.นายสมศักดิ์ จันทร์แสง	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานเกษตร
๓๒.นางสุกัลยา ตาลน้อย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานกองคลัง
๓๓.นายสมจิตร ทองคำสาร	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา พนักงานทั่วไป
๓๔.นายทรงวิทย์ ตาลน้อย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานสาธารณสุขฯ
๓๕.นางสาวกาญจนา ครูศรี	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา พนักงานทั่วไป

๓๖.นางสาวธันตดา เลี้ยงรอด	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๓๗.นางทัศนีย์ จำยเจริญ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา แม่บ้าน
๓๘.นายพชรพล ทัดแก้ว	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา พนักงานประจำรถ ๑๖๖๙
๓๙.นางทองใบ นน့်สาย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา แม่บ้าน
๔๐.นายรัชชานนท์ ประจวบวัน	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา คนงานรถกระเช้าไฟฟ้า
๔๑.นายศิวกร ภูยาง	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ
๔๒.นายอริวัฒน์ เปี่ยมธนทรัพย์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา กองช่าง
๔๓.นางสาวเจษฎาภรณ์ พิมพ์พงษ์	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี ศพด.

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายพิศณุ เข้มเงิน	ตำแหน่ง นายก อบต.ดงกระทงยาม	ติตราชการ
๒.นายแข็ง วงจ้อย	ตำแหน่ง รองนายก อบต.ดงกระทงยาม	ติตราชการ
๓.นายทองดี พาหนะ	ตำแหน่ง เลขานุการ นายก อบต.ดงกระทงยาม	ติตราชการ
๔.นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	ลาป่วย
๕.นางอรอุมา คำชู	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ลาพักผ่อน
๖.นายรุ่งวิทย์ อากร	ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	ลากิจ
๗.นายกฤษณะ อ่อนน้อย	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	ลากิจ
๘.นางสาวโชติกา สอนปัญญา	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	ติตราชการ
๙.นางสุดสวาท วงษ์เสนา	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา พี่เลี้ยงเด็ก	ติตราชการ

สรุปผู้มาประชุม/ผู้ไม่มาประชุม

ผู้มาประชุม	๔๓	คน
ผู้ไม่มาประชุม	๙	คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทงยาม

- เมื่อที่ประชุมพร้อม ขอเรียนเชิญท่านรองสุทัศน์ เมตตา กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ประจำเดือนตุลาคม ประจำปี ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม

(นายสุทัศน์ เมตตา)

ประธาน/รอง นายกอบต.

- สำหรับวันนี้การประชุมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม ตรงกับวันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ขอมอบหน้าที่ให้ปลัดฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทงยาม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ก่อนอื่นขอแนะนำตัวข้าราชการโอน (ย้าย) มา จำนวน ๑ ท่าน ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ รายนางอรุณี นาคพุด ขอเชิญนักวิชาการคลังแนะนำตัวให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เนื่องจากเมื่อช่วงเช้าพนักงานบางท่านไม่ได้เข้าร่วมต้อนรับ

(นางอรุณี นาคพุด)

นักวิชาการการคลังชำนาญการ

- เรียนท่านรองสุทัศน์ เมตตา ท่านปลัดสมุมาลี คูศรี หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพี่ๆ น้องๆ ทุกท่าน ชื่อ นางอรุณี นาคพุด ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง โอน(ย้าย) มาจาก อบต.หัวหว้า ขอฝากเนื้อฝากตัวด้วย ก็จะปฏิบัติราชการให้เต็มที่และเต็มความสามารถ

(นางสมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- ขอขอบคุณ นางอรุณี นาคพุด นักวิชาการคลัง ที่จะมาร่วมมือกันทำงาน และผลักดันตามนโยบายของผู้บริหารให้ขับเคลื่อนไปได้ด้วยดี และมีพนักงานจ้างเหมาบริการมาทำงานเพิ่มอีก จำนวน ๑ ท่าน รายนางสาวเจษฎาภรณ์ พิมพงษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกระทยาม ขอเชิญด้านหน้า เพื่อแนะนำตัวให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ

(นางสาวเจษฎาภรณ์ พิมพงษ์)

ผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี

ศพด.บ้านดงกระทยาม

- เรียนผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานทุกท่าน ดิฉันชื่อ นางสาวเจษฎาภรณ์ พิมพงษ์ ชื่อเล่น อ้ม จะมาปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้ช่วยงานการเงินและบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกระทยาม เนื่องจากจบการบัญชี ขอฝากเนื้อฝากตัวด้วย จะตั้งใจทำงานให้เต็มที่

(นางสมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- นางสาวเจษฎาภรณ์ พิมพงษ์ อยู่ในส่วนของกองการศึกษาฯ ก็จะมาปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของผู้ช่วยงานการเงินและบัญชี ก็จะดูแลงานการเงินและบัญชีของกองการศึกษาฯ และในส่วนของส่วนพัฒนาเด็กเล็กฯ มาช่วยกันทำงาน ตั้งใจศึกษาครูคนแรก คือ นางอรุณี นาคพุด และจะต้องมาเรียนรู้งาน เพราะจะช่วยในเรื่องของการทำเอกสารด้านการเงินการบัญชี และกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งจะมีบัญชีลูกย่อยที่จะต้องแยกต่างหาก และเพิ่งเรียนจบมาใหม่ ให้เรียนรู้งานจากหัวหน้างาน งานจะได้ขับเคลื่อนไปได้ด้วยดี ซึ่งในจุดนี้ผู้บริหารมีความเห็นใจครูซึ่งทั้งสอนเด็กนักเรียน งานด้านเอกสารแล้วมาเจองานบัญชีอีก มีอะไรก็สอบถามพี่ๆ และเพื่อนร่วมงานจะได้เรียนรู้ไปด้วยกัน

- ขอแสดงความยินดีกับนางสาวธันตดา เลี้ยงรอด ที่ได้ปรับเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจโดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยเริ่มทำงานมาจากพนักงานจ้างเหมา ก็ได้รับโอกาสจากผลงานของตัวเอง จากการมองเห็นของผู้ใหญ่ที่เห็นศักยภาพและความเหมาะสมกับการเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เงินเดือนเพิ่มขึ้น ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น ความรับผิดชอบก็ต้องสูงขึ้นด้วย การให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน ให้เกียรติผู้บังคับบัญชา ให้เกียรติผู้ที่ต่ำกว่า ให้เกียรติกับสิ่งรอบข้าง แล้วสิ่งรอบข้างก็จะให้เกียรติในตัวเรา ปลัดฯ เชื่อในศักยภาพบุคคลทุกคนเลยที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ในระดับที่สูงขึ้น ท่านนายกฯ ได้เล็งเห็นมาแล้วในศักยภาพที่จะให้มาเป็นพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานท่านอื่นๆ ที่ยังเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ปลัดฯ ก็ขอฝากไว้ว่าทำงานให้เต็มที่ ปลัดฯ ก็เคยเป็นลูกจ้างมาก่อนทำงานให้เต็มที่ หากความรู้ให้เต็มที่ ช่วยองค์กรให้เต็มที่ ผู้ใหญ่ไม่มองข้าม ก็จะได้ช่วยกันผลักดันให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ไหนมีสอบ มีโอกาสก็ให้เดินทางไปสอบ อยากให้เติบโตในทุกตำแหน่ง เพื่อความก้าวหน้าของตัวเอง ขององค์กร และก็ครอบครัว ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล มีอะไรจะพูดกับเพื่อนร่วมงาน ขอขอบคุณผู้บริหาร ขอขอบคุณหัวหน้าหรือไม่

/-(นางสาวธันตดา เลี้ยงรอด)...

(นางสาวธันตดา เลียงรอด)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

- เรียนผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานทุกท่าน ดิฉันชื่อ นางสาวธันตดา เลียงรอด ชื่อเล่น อ้อ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ก่อนที่จะมาเป็น ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ก็ทำงานเป็นผู้ช่วยงานพัสดุมาก่อน ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่าน ที่มองเห็นความสามารถแล้วปรับตำแหน่งให้ จะตั้งใจทำงานและปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มที่

(นางสุมาลี คูศรี)
ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- ถือเป็นเรื่องที่ดีที่ผู้บริหารมองเห็น โดยเฉพาะท่านนายกพิศณุฯ และมีชาวตีก่อหนึ่งชาว ในเรื่องของการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจที่จะต้องมีการประเมินและมีการเลื่อนค่าตอบแทน ปลัดฯ จะบอกว่าหลายๆ องค์กรจะวัดตัวชี้วัดเรื่องการทำงาน มาทำงานสาย การเข้าร่วมงาน ผลงาน เป็นจุดสำคัญ แต่องค์กรเรายังมีผู้บริหารที่ดียังมองเห็นว่าถ้าเราทำแบบนั้นความเหลื่อมล้ำก็จะมี ปีนี้ท่านนายกฯ ก็เลยใจดีให้ค่าตอบแทนเท่ากัน ในอัตราร้อยละเท่ากัน เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ปลัดฯ ได้นำเรียนกับทางผู้บริหารและได้ปรึกษากับท่านนายกฯ ให้ค่าตอบแทนในอัตราร้อยละเท่ากันทุกคน ขอให้ปรบมือให้กับท่านนายกพิศณุฯ ด้วย ทางนักทรัพยากรบุคคล จะมีคำสั่งค่าตอบแทนออกมาทุกคนก็จะได้ทราบค่าตอบแทนในส่วนของการจ้าง

- สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปก็รอดูผลงาน ดูกรอบอัตรา ดูตำแหน่งจะปรับให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจหากไม่ขัดต่อมาตรา ๓๕ และพนักงานจ้างเหมา ก็อย่าเพิ่งสิ้นหวัง ผู้บริหารทุกคนมองเห็นการทำงาน บางครั้งก็ไม่ได้ไปพูดคุยกับทุกคน กรณีท่านรองสุทัศน์ฯ ก็มองดูการทำงานของพนักงานจ้างเหมาบริการอยู่ ก็มีโอกาสดำเนินเป็นพนักงานจ้างทั่วไป มีโอกาสจะปรับเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ หรือแม้แต่ข้าราชการที่อยู่ในสายปฏิบัติ หากมีโอกาสปรับเลื่อนตำแหน่งเราก็ผลักดันให้ไปสอบได้ ไม่มีตำแหน่งเราก็จะเปิดกรอบให้ หากอยู่ในตำแหน่งระดับต้น และสอบระดับกลางได้ก็องค์กรเราก็จะเปิดกรอบให้ แต่ในขณะที่เรายังปฏิบัติงานช่วยทางผู้บริหารอยู่ก็ทำงานให้เต็มที่ ให้ช่วยกันสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันให้ดี

- สำหรับข้าราชการปีนี้ได้ ๑ ขั้น เท่ากันทุกคน ขอฝากความร่วมมือในส่วนองกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าสำนัก/กอง ไต จัดกิจกรรมอยากให้เข้าร่วมทุกโครงการ เช่น ใน ๑ ปี มี ๑๐ โครงการให้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๗ - ๘ ครั้ง แต่มีใช้ว่าเมื่อถึงเวลามีกิจกรรมก็จะมีข้ออ้างภารกิจ ขอความร่วมมือจากทุกคนด้วยขอให้นึกถึงหน้าตาขององค์กรและผู้บริหารฯ บางครั้งเวลามีกิจกรรมพนักงานหรือข้าราชการมาพร้อมเพรียงกัน เมื่อถ่ายภาพออกก็เป็นหน้าตาของผู้บริหารและขององค์กร ก็ทำให้มองเห็นว่าผู้บริหารสามารถปกครองและสร้างความสามัคคีในองค์กรได้ หากมีกิจกรรมก็ให้มาร่วมกัน คือ กิจกรรมจะไม่ได้จัดทั้งวันอย่างน้อยไปถ่ายภาพร่วมกันก็ยิ่งดี เพราะภาพถ่ายก็เป็นการสื่อไปถึงด้านนอกให้เห็นถึงภาพรวมขององค์กร ให้เสียสละเวลา เพราะเท่าที่ปลัดฯ มองดู ๙๐% เป็นคนในตำบล ปลัดฯ ขอชื่นชม นางสาวพัชรี พรสวรรค์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ซึ่งไม่ใช่คนในตำบล มาถึงที่ทำงานตั้งแต่หกโมงครึ่งถึงเจ็ดโมง ให้ดูเป็นตัวอย่างของการมาทำงาน

/-ที่ประชุม...

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุม เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

- ตามรายงานการประชุมที่ทางธุรการได้แจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

- เห็นชอบ มติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

- สำนักงานปลัด

- กองคลัง

- กองช่าง

- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นางสุมาลี คูศรี)-

- ขอติดตามงานแต่ละสำนัก/กอง

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- เริ่มจากฝ่ายบริหารฯ ท่านรองสุทัศน์ฯ มีเรื่องอะไรจะชี้แจงในที่ประชุมเพิ่มเติมหรือไม่

(นายสุทัศน์ เมตตา)

- ไม่มี

รองนายก อบต.ดงกระทยาม

(นางสุมาลี คูศรี)

- สำนักปลัด มีเรื่องจะชี้แจงให้เพื่อนร่วมงานได้รับทราบหรือจะขอความร่วมมือในเรื่องต่างๆ หรือไม่

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

(นางสาวธนธิรา ชัยรักษ์)

- ไม่มี

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสุมาลี คูศรี)

- ในนามของปลัดฯ ในฐานะผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อบต.ดงกระทยาม ตอนนี้เข้าสู่วาระใกล้ที่จะเลือกตั้งแล้ว ทาง อบต.ดงกระทยาม ได้จัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งฯ แล้ว ก็จะมีข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เป็นผู้ช่วย คำสั่งออกมาแล้วมีแต่จะคัดกรองในการลงรายละเอียดอีกครั้ง ซึ่งผู้ช่วยต่างๆ จะมีคำตอบแทนให้จะมากหรือน้อยขอดูรายละเอียดอีกครั้ง แต่อะไรที่เบิกได้ตามระเบียบฯ ก็จะเบิกคำตอบแทนให้ทุกคน อยู่กับปลัดฯ จะต้องได้คำตอบแทน ไม่ว่าจะเป็นคำตอบแทนใดๆ ก็ตามที่ระเบียบปิด เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจของทุกคนในการทำงาน ตอนนี้ได้ตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งแล้ว มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และมีการประกาศเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่นั้นจนถึงวันเลือกตั้ง ก็ขอให้ทุกคนระมัดระวังเรื่องคำพูด ระมัดระวังเรื่องการเป็นกลาง ระมัดระวังเรื่องการใช้สื่อต่างๆ ที่จะสื่อไปถึงการไม่เป็นกลาง เพราะทุกคนส่วนมากตามที่ปลัดฯ พูดไปว่า ๙๐% คือ คนในพื้นที่ เพราะฉะนั้นการเกี่ยวข้องกับผู้สมัครเลือกตั้งไม่ว่าจะเป็นท่านนายกฯ ท่านสมาชิก ก็ให้ระมัดระวัง ตอนนี้เราเป็นคนของรัฐ วางตัวกันอย่างไร การพูดไม่ว่าจะเป็นการพูดต่อหน้า สื่อทางไลน์ หรือโซเชียลต่างๆ ให้ระมัดระวัง เราเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหาก

/-วางตัวไม่เป็นกลาง...

วางตัวไม่เป็นกลางอาจจะทำให้เป็นประเด็นได้ เมื่อเป็นประเด็นแล้วจะต้องมีการ
สอบขึ้นตอนก็จะยุ่งยาก ขอฝากกับทุกคนด้วย

- กองคลัง มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

(นางอรุณี นาคพุด)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

- ผอ.กองคลังไม่มาปฏิบัติราชการ ไม่ทราบว่ามีเรื่องอะไรจะชี้แจงหรือไม่

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- กองการศึกษาฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

(นายรณกฤต พิมพิโคตร)

ผอ.กองการศึกษาฯ

- เรียนท่านรองสุทัศน์ฯ ท่านปลัดฯ ผอ.กองทุกกอง หัวหน้าฝ่ายฯ ข้าราชการ
และพนักงานทุกท่าน สำหรับกองการศึกษาฯ จะมีการจัดกิจกรรมโครงการส่ง
เสริมวันออกพรรษาประเพณีตักบาตรเทโว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรมจะจัด
ขึ้นในวันที่ ๗ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดการและคำสั่งจะให้ผู้ช่วยงานธุรการ
กองการศึกษาฯ แจ้งทางไลน์ให้ทราบ สำหรับในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ จะเริ่ม
จากการประชาสัมพันธ์ สำหรับการประชาสัมพันธ์เสียงตามสายได้มอบหมายกับ
นักทรัพยากรบุคคลเรียบร้อยแล้ว กำหนดการในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เริ่ม
เวลา ๑๗.๐๐ น. จะมีพิธีสวดมนต์เย็น และมอบหมายให้พนักงานขับรถยนต์ของ
อบต. ทั้ง ๓ คัน รับพระสงฆ์ ซึ่งในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ รับพระสงฆ์
จำนวน ๙ รูป จะมีวัดใหม่ดงกระทยาม วัดราษฎร์นิยม และวัดชัยมงคล รับ
พระสงฆ์ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. ซึ่งที่แจ้งมาแล้วที่จะให้ไปรับ คือ วัดราษฎร์นิยม
ให้พนักงานขับรถยนต์คุยกันว่าใครจะรับพระวัดไหน

- สำหรับวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ กิจกรรมจะเริ่มเวลา ๐๖.๓๐ น. รับลง
ทะเบียน แล้วก็ตั้งขบวนเพื่อที่พระสงฆ์จะเดินรับบิณฑบาตร หลังจากพระสงฆ์
รับบิณฑบาตรแล้วก็จะมีการถวายผ้าป่า และรับประทานอาหารร่วมกัน กิจกรรม
แล้วเสร็จประมาณเวลา ๑๓.๐๐ น.

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- ขอขอบคุณ ผอ.กองการศึกษาฯ ปลัดฯ ขอเพิ่มเติมในส่วนของวันที่ ๗ ตุลาคม
๒๕๖๘ ในพิธีช่วงเย็น ที่หอประชุมโรงเรียนบ้านดงกระทยาม ท่านนายกฯ แจ้ง
มา อยากให้พนักงานทุกคนเข้าร่วมพิธีสวดมนต์เย็นที่หอประชุมโรงเรียนบ้านดง
กระทยาม สำหรับการแต่งกาย ชุดขาว ไปร่วมถ่ายรูปกับทางผู้บริหารกับทาง
โรงเรียนก่อนที่จะแยกย้ายกลับบ้าน ให้ไปพร้อมกันเวลาประมาณ ๑๗.๐๐ น. ที่
หอประชุมโรงเรียนบ้านดงกระทยาม ในส่วนของคนที่มีการกิจขอความ
อนุเคราะห์ให้ไปถ่ายรูปร่วมกันก่อน และคนที่ไม่มีภารกิจก็ขอให้อยู่จนเสร็จสิ้นพิธี
การของการสวดมนต์เย็น

- สำหรับวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามที่ ผอ.กองการศึกษาฯ แจ้งไปเมื่อสักครู
การแต่งกายก็จะเน้นเป็นผ้าไทยจะได้มาถ่ายภาพด้วยกัน ปลัดฯ คิดว่าก็น่าจะ
ได้รับความร่วมมือจากทุกท่านเป็นอย่างดี

- ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ กองคลัง สำนักปลัดฯ ให้มอบหมายพนักงานอยู่ ๑ คน ไม่ได้ให้ไปทั้งหมด ฝากหัวหน้างานด้วยว่าจะให้ใครอยู่ เพราะว่าในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เลยเวลาการทำงานแล้วก็เข้าร่วมกิจกรรมได้

- กองช่าง มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

(นายวรกร อ่อนกุล)
ผอ.กองช่าง

- เรียน ท่านปลัดฯ ท่านรองสุทัศน์ ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน สำหรับ กองช่างจะเป็นโครงการก่อสร้างอาคารโดมเอนกประสงค์ ซึ่งผู้รับจ้างแจ้งมาว่าจะเข้าดำเนินการสัปดาห์หน้า แต่จะขออนุญาตนำอุปกรณ์เครื่องมือการก่อสร้างมาไว้ในก่อน ทำให้การใช้บริการในวันทำงานไม่สะดวก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก็อาจจะไม่สะดวก

(นางสุมาลี คูศรี)
ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- ขอฝาก ผอ.กองช่าง ดูในส่วนของท่านผู้รับจ้างถ้าจะต้องมีวัสดุหรือจะต้องเริ่มมีการก่อสร้างตามแบบ จะต้องมีการนำสแลนมาซึ่งบริเวณทั้งหมดในส่วนของคุณที่ในการก่อสร้างตามรูปแบบ ปลัดฯ ขอดูรูปแบบจากพัสดุเมื่อวานนี้ สำหรับรายละเอียดจะมาปรึกษากันอีกครั้งในส่วนของท่านข้าราชการ

(นายวรกร อ่อนกุล)
ผอ.กองช่าง

- สำหรับโครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ของ อบต.ดงกระทยาม และโครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ของประปาหมู่ ๒ บ้านหาดยาง กระผมได้แจ้งเบื้องต้นไปกับการไฟฟ้าศรีมหาโพธิแล้วว่าให้แจ้งมาว่าจะเข้าดำเนินการวันไหนการไฟฟ้าจะทำงานสื่อแจ้งมาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔

(นางสุมาลี คูศรี)
ปลัด อบต.ดงกระทยาม

เรื่องอื่นๆ

- ท่านนายกฯ แจ้งมาว่าเมื่อวันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้ไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่อำเภอศรีมหาโพธิ ก็จะมีในส่วนของกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร “วันนวมินทรมหาราช” ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โดมโรงเรียนมัธยมวัดใหม่กรทอง ในพระราชูปถัมภ์ฯ พิธีการจะมีภาคเช้า ปลัดฯ จะขอความร่วมมือให้ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ และข้าราชการ ขอให้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย ต่อไปหากมีกิจกรรมปลัดฯ จะเช็คใครเข้าร่วมกิจกรรม และใครไม่เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉพาะข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปลัดฯ จะมาทำความเข้าใจกันใหม่ว่าหากมีกิจกรรม ๑๐ ครั้ง ให้ขาดกิจกรรมได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง แต่ตอนนี้หนังสือสั่งการยังไม่มา

- ท่านนายกฯ ฝากขอบคุณทีมงานรลชยะ ทีมงานรล ๑๖๖๙ ได้รับคำชมเชยมาจากประชาชน ซึ่งทางผู้บริหารก็แจ้งว่าปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ดี และทีมงานภาคสนามทุกคน เมื่อช่วงเช้าปลัดฯ เห็นแล้วมีความขยันขันแข็งในการเก็บกวาด ทำความสะอาด ได้ดีมาก ให้เป็นธรรมเนียมปฏิบัติเลยว่าวันไหนที่มีการประชุมประจำเดือนให้มาช่วยกันทำความสะอาดแบบนี้ สำหรับอะไรที่เป็นกิจวัตรประจำวันปกติก็เป็นหน้าที่ของนายสมจิตร ทองคำสาร เป็นหน้าที่หลัก ก็พยายามทำความเข้าใจ

/-สะอาดให้ได้โดยรอบ...

สะอาดให้ได้โดยรอบทั้งหมดทุกวันทั้งด้านซ้าย ด้านขวา ด้านหน้า ทำให้ได้อย่างนี้เป็นประจำ ก็ต้องขอบคุณทุกคนที่ช่วยกัน ปลัดฯ รู้สึกว่าดีขึ้นกว่าเดิมก่อนให้ร่วมมือร่วมใจกัน ท่านนายกฯ ก็ฝากขอบคุณทุกคน

- หัวหน้าฝ่ายฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

(นางสาวธนธีรา ชัยรักษ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ไม่มี

(นางสุมาลี คูศรี)
ปลัด อบต.ดงกระทยาม

- เมื่อช่วงเช้ามีเจ้าหน้าที่จาก อบต.หัวหว้า มาส่งนักวิชาการคลัง และยังได้รับคำชื่นชมว่าแม่บ้านทำงานอยู่ตลอดเลย เดินไปไหนก็เจอ เราทำอะไรแล้วมีคนมาชื่นชมก็เป็นกำลังใจของเรา มีคนมาชื่นชมลูกน้อง ปลัดฯ ในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาดีใจ ซึ่งได้รับคำชมว่าความสะอาดขึ้นมากๆ เลยตั้งแต่มีแม่บ้าน ๒ ท่านนี้เข้ามา ทำงานได้ดีมาก

- มีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้วขอปิดประชุม และขอขอบคุณทุกคน

ที่ประชุม

- รับทราบและถือปฏิบัติ

เลิกประชุมเวลา

๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



พิมพ์/จตรายงานการประชุม

(นางสาวพัชรี พรสวรรค์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางสาวธนธีรา ชัยรักษ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุมาลี คูศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

(ลงชื่อ)



(นางสุมาลี คุศรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายาม

(ลงชื่อ)



(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายาม

ภาพประกอบการประชุม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๓๐ น.

