



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรับหลักการ (วาระที่ ๑) แห้งร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓) เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม นั้น

บัดนี้ นายอำเภอศรีมหาโพธิ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยามแล้ว ตามหนังสืออำเภอศรีมหาโพธิ ที่ ปจ ๐๐๒๓.๑๒/๑๙๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ และเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและขอรับข้อมูลได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เลขที่ ๒๓๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลดงกระทยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๗๒๑ ๘๗๙๙ - ๙ ต่อ ๑๓ หรือ

เว็บไซต์ : www.dongkratongyam.go.th

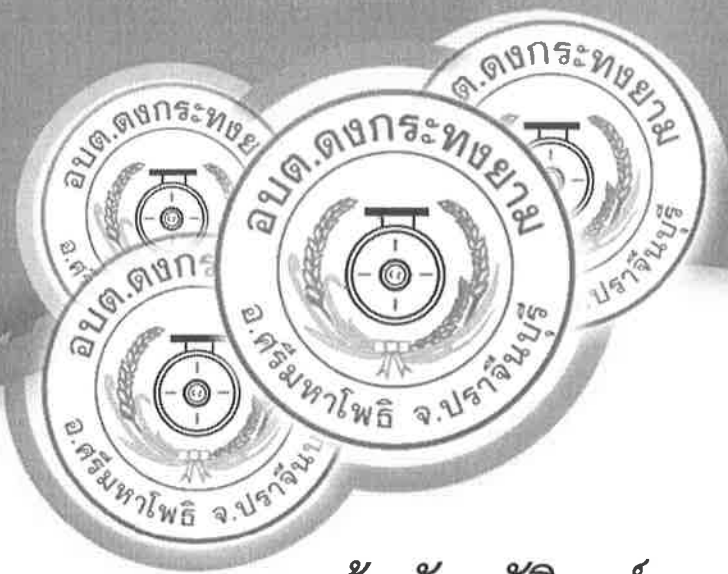


ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม
โทร. 0 3721 8797 – 9 ต่อ 13 โทรสาร 0 3721 8796
www.dongkratongyam.go.th



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระตงยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระตงยาม

โทร. 0 3721 8797 – 9 ต่อ 13 โทรสาร 0 3721 8796

www.dongkratongyam.go.th

สารบัญ

- ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.

ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- คำแถลง : คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- คำแถลง : คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รายรับ)
- คำแถลง : คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รายจ่าย)

ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน 1/10
- บันทึกหลักการและเหตุผล : ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานประมาณการรายรับ 1/3

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป 1/5

รายงานประมาณการรายจ่าย 1/57

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

- แผนงานงบกลาง 1-7/141
- แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป 8-27/141
- แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ 27-33/141
- แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง 34-47/141
- แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ 48/141
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน 48-59/141
- แผนงานการศึกษา 60-84/141
- แผนงานสาธารณสุข 85-94/141
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ 95/141
- แผนงานเคหะและชุมชน 96-100/141
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 101-109/141
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 109-116/141
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 117-136/141
- แผนงานการเกษตร 137-141/141
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 1-34/34

ภาคผนวก

-รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

-รายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
เขต/อำเภอ ศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

234 หมู่ที่ 4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ดงกระทยาม
เขต/อำเภอ ศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี 25140

พื้นที่	44.87 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,925 คน
ชาย	2,462 คน
หญิง	2,463 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 46,081,655.41 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 78,667,944.33 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 25 โครงการ รวม 767,255.96 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 250,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 39,371,406.53 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	100,636.15 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	305,012.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	182,413.25 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	0.93 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,761,590.60 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	17,021,753.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 29,508,578.35 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,540,150.65 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,676,972.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,384,860.70 บาท
งบลงทุน	จำนวน	533,760.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,372,835.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 240,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,545,900.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	100,636.15	68,500.00	107,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	305,012.60	311,600.00	313,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	182,413.25	120,000.00	190,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.93	20,000.00	40,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	588,062.93	520,100.00	650,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,761,590.60	21,775,000.00	22,600,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,761,590.60	21,775,000.00	22,600,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,021,753.00	18,704,900.00	18,765,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,021,753.00	18,704,900.00	18,765,000.00
รวม	39,371,406.53	41,000,000.00	42,015,800.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,540,150.65	13,420,732.00	13,360,940.00
งบบุคลากร	7,676,972.00	11,611,320.00	11,827,310.00
งบดำเนินงาน	7,384,860.70	10,306,968.00	10,779,840.00
งบลงทุน	533,760.00	4,018,680.00	3,500,110.00
งบเงินอุดหนุน	1,372,835.00	1,642,300.00	2,547,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,508,578.35	41,000,000.00	42,015,800.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทังยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,118,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,019,490
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,294,760
แผนงานสาธารณสุข	1,426,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	210,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,819,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3,864,970
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,328,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,886,800
แผนงานการเกษตร	686,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,360,940
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,015,800

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,360,940	13,360,940
งบกลาง		13,360,940	13,360,940

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		4,959,480	475,560	1,634,340	258,000	7,327,380
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,761,920	0	0	0	2,761,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,197,560	475,560	1,634,340	258,000	4,565,460
งบดำเนินงาน		1,795,000	278,000	1,302,000	0	3,375,000
ค่าตอบแทน		215,000	0	210,000	0	425,000
ค่าใช้สอย		681,000	238,000	971,000	0	1,890,000
ค่าวัสดุ		418,000	40,000	91,000	0	549,000
ค่าสาธารณูปโภค		481,000	0	30,000	0	511,000
งบลงทุน		280,540	12,300	93,500	0	386,340
ค่าครุภัณฑ์		280,540	12,300	93,500	0	386,340
งบเงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
รวม		7,065,020	765,860	3,029,840	258,000	11,118,720

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		721,490	721,490
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		721,490	721,490
งบดำเนินงาน		1,252,000	1,252,000
ค่าตอบแทน		60,000	60,000
ค่าใช้สอย		982,000	982,000
ค่าวัสดุ		210,000	210,000
งบลงทุน		46,000	46,000
ค่าครุภัณฑ์		46,000	46,000
รวม		2,019,490	2,019,490

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		696,000	599,520	0	1,295,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		696,000	599,520	0	1,295,520
งบดำเนินงาน		270,000	1,651,840	0	1,921,840
ค่าใช้สอย		130,000	1,054,000	0	1,184,000
ค่าวัสดุ		140,000	580,000	0	720,000
ค่าตอบแทน		0	5,000	0	5,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	12,840	0	12,840
งบเงินอุดหนุน		0	1,037,400	40,000	1,077,400
เงินอุดหนุน		0	1,037,400	40,000	1,077,400
รวม		966,000	3,288,760	40,000	4,294,760

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		0	258,000	258,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	258,000	258,000
งบดำเนินงาน		0	849,000	849,000
ค่าใช้สอย		0	794,000	794,000
ค่าวัสดุ		0	55,000	55,000
งบลงทุน		0	65,000	65,000
ค่าครุภัณฑ์		0	65,000	65,000
งบเงินอุดหนุน		34,000	220,000	254,000
เงินอุดหนุน		34,000	220,000	254,000
รวม		34,000	1,392,000	1,426,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
ค่าใช้สอย		210,000	210,000
รวม		210,000	210,000

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	440,520	440,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	440,520	440,520
งบดำเนินงาน		0	673,000	673,000
ค่าตอบแทน		0	40,000	40,000
ค่าใช้สอย		0	458,000	458,000
ค่าวัสดุ		0	175,000	175,000
งบเงินอุดหนุน		706,200	0	706,200
เงินอุดหนุน		706,200	0	706,200
รวม		706,200	1,113,520	1,819,720

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบประมาณ		0	445,200	445,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	445,200	445,200
งบดำเนินงาน		0	350,000	350,000
ค่าใช้สอย		0	330,000	330,000
ค่าวัสดุ		0	20,000	20,000
งบลงทุน		35,300	2,804,470	2,839,770
ค่าครุภัณฑ์		35,300	2,804,470	2,839,770
งบเงินอุดหนุน		0	230,000	230,000
เงินอุดหนุน		0	230,000	230,000
รวม		35,300	3,829,670	3,864,970

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนากิจกรรมท้องถิ่น	งานวิชาการออกแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		108,000	250,000	610,000	50,000	1,018,000
ค่าใช้จ่าย		108,000	250,000	610,000	50,000	1,018,000
งบลงทุน		0	0	60,000	0	60,000
ค่าครุภัณฑ์		0	0	60,000	0	60,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	100,000	150,000	250,000
เงินอุดหนุน		0	0	100,000	150,000	250,000
รวม		108,000	250,000	770,000	200,000	1,328,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		684,240	436,560	1,120,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		684,240	436,560	1,120,800
งบดำเนินงาน		212,000	451,000	663,000
ค่าตอบแทน		57,000	5,000	62,000
ค่าใช้สอย		85,000	226,000	311,000
ค่าวัสดุ		70,000	220,000	290,000
งบลงทุน		72,000	31,000	103,000
ค่าครุภัณฑ์		72,000	11,000	83,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	20,000	20,000
รวม		968,240	918,560	1,886,800

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		218,400	0	218,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		218,400	0	218,400
งบดำเนินงาน		418,000	50,000	468,000
ค่าใช้สอย		388,000	50,000	438,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	636,400	50,000	686,400

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และโดยอนุมัติของนายอำเภอศรีมหาโพธิ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,015,800 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,015,800 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,118,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,019,490
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,294,760
แผนงานสาธารณสุข	1,426,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	210,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,819,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3,864,970
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,328,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,886,800
แผนงานการเกษตร	686,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,360,940
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,015,800

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลดงกระหังปฏิบัติตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลดงกระหังมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน 2567

(ลงนาม).....

(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลดงกระหัง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางสาวจุฑามาศ บัวเพื่อน)

ตำแหน่ง นายอำเภอศรีมหาโพธิ์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยา
อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	43.00	43.00	500.00	500.00
ภาษีบำรุงท้องที่	1,085.23	5,060.48	2,000.00	6,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	56,047.12	70,146.67	50,000.00	75,000.00
ภาษีป้าย	16,339.00	25,386.00	16,000.00	26,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	73,514.35	100,636.15	68,500.00	107,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	523.80	174.60	1,000.00	200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	271,350.00	275,730.00	270,000.00	280,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	60.00	220.00	100.00	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,458.00	485.00	1,500.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	490.00	570.00	500.00	600.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	31,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,400.00	1,400.00	1,500.00	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	500.00	0.00	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	20.00	0.00	0.00	100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่ารับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	400.00	1,200.00	1,000.00	1,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	1,900.00	10,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	21,400.00	20,700.00	25,000.00	22,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	820.00	2,133.00	1,000.00	2,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	328,921.80	305,012.60	311,600.00	313,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	105,069.04	182,413.25	120,000.00	190,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	105,069.04	182,413.25	120,000.00	190,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ตกให้	0.00	0.93	0.00	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	30,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	44.00	0.00	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	28,400.00	0.00	20,000.00	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	28,444.00	0.93	20,000.00	40,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	899,481.21	884,540.43	890,000.00	900,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,464,321.16	10,599,882.72	10,000,000.00	11,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,027,825.99	5,642,444.83	5,000,000.00	5,800,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	303,981.09	287,308.38	300,000.00	300,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,845,169.58	3,191,258.56	4,000,000.00	3,300,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.50	0.25	0.00	0.00

	รายได้จริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดคลั่ง (%)	ปี 2568
ค่าภาคหลวงแร่	52,025.81	47,096.65	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	36,474.46	45,896.78	35,000.00	42.86 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,439,707.00	1,063,162.00	1,500,000.00	-20.00 %	1,200,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	22,068,986.80	21,761,590.60	21,775,000.00		22,600,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,527,332.00	17,021,753.00	18,704,900.00	0.32 %	18,765,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	16,527,332.00	17,021,753.00	18,704,900.00		18,765,000.00
รวมทุกหมวด	39,132,267.99	39,371,406.53	41,000,000.00		42,015,800.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทงยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

42,015,800 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	107,500 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	75,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีป้าย	จำนวน	26,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	313,300 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	280,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	600 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณเป็นค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่คาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	22,000 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณเป็นค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ที่คาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	190,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	190,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริงใน
ปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	40,000 บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	30,000 บาท

ประมาณการไว้ เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริงในปีงบ
ประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,600,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	900,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,000,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,800,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,300,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากถือเกณฑ์รายรับจริง ในปีงบประมาณ 2566 เป็นเกณฑ์		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	18,765,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,765,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่าย โอน		
2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)		
3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน		
4.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
5.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ		
6.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการ		
7.เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์		
8.เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข		
9.เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี		
10.เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
11.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก –เงิน เดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างครูผู้ดูแลเด็ก		
12.เงินอุดหนุนทั่วไปอื่น ๆ		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะยอม
อำเภอศรีมหิทธิ จังหวัดปราจีนบุรี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	72,104	92,985	111,672	7.77 %	120,351
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,920	2,119	4,500	8.89 %	4,900
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,755,300	8,974,000	9,626,400	2.55 %	9,871,932
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,890,800	1,953,000	1,963,200	7.91 %	2,118,504
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	18,000	-33.33 %	12,000
เงินสำรองจ่าย	742,066.23	677,277.65	821,058	-69.06 %	254,005

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายตามข้อมูลพื้นที่					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	45,235	280,000	-64.29 %	100,000
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลงกระเทียม	0	0	0	100 %	100,000
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลงกระเทียม	0	100,000	100,000	-100 %	0
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหาดยาง	0	20,000	30,000	-100 %	0
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหาดยาง	0	0	0	100 %	30,000
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่ อบต. ดงกระเทียม	0	0	0	100 %	300,000
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่ อบต.ดงกระเทียม	0	0	560,000	-100 %	0
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	200,000	254,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	393,403	409,534	445,902	0.75 %	449,248
รวมงบกลาง	12,069,593.23	12,540,150.65	13,960,732		13,360,940
รวมงบกลาง	12,069,593.23	12,540,150.65	13,960,732		13,360,940
รวมงบกลาง	12,069,593.23	12,540,150.65	13,960,732		13,360,940
รวมแผนงานงบกลาง	12,069,593.23	12,540,150.65	13,960,732		13,360,940

แผนงานบริหารงานทั่วไป									
งานบริหารทั่วไป									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)									
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น	395,694.04	514,080	695,520	4.35 %	725,760				
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	32,549.54	42,120	120,000	50 %	180,000				
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	32,549.54	42,120	120,000	50 %	180,000				
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	60,851.5	86,400	115,920	4.35 %	120,960				
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	853,145.58	1,022,400	1,490,400	4.35 %	1,555,200				
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,374,790.2	1,707,120	2,541,840		2,761,920				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	896,481.92	853,485	1,114,360	46.39 %	1,631,280				
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	34,774.19	82,876	24,000	-83.33 %	4,000				
เงินประจำตำแหน่ง	62,903.22	70,451	108,300	-22.44 %	84,000				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	480,960	401,160	425,400	2.09 %	434,280				
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	83,000	64,140	72,000	-38.89 %	44,000				
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,558,119.33	1,472,112	1,744,060		2,197,560				
รวมงบบุคลากร	2,932,909.53	3,179,232	4,285,900		4,959,480				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	260,944	0	0	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	20,000	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	60,000	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,500	9,750	35,000	35,000
รวมค่าตอบแทน	329,444	69,750	125,000	215,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	0	0	0	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	37,822.5	221,500	200,000	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ	108,000	0	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	120,000	0	0	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,924.88	39,000	0	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	7,000	7,000	6,955	0.65 %	7,000
ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	10,000
จัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	28,040	0	0	0 %	0
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %	324,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	216,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	33,945	44,225	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	110,000	-90.91 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	30,000	100 %	60,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,350	17,006	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	3,000	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	52,600	73,600	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	60,000	0 %	60,000

	รายการย่อยจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	403,747.1	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	211,719.86	234,362.08	250,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	1,056,149.34	639,693.08	902,955		681,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	79,913	114,934	100,000	20 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,170	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	27,743	69,765	50,000	40 %	70,000
วัสดุก่อสร้าง	0	2,129	0	100 %	3,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	400 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	108,710.9	110,966.1	110,000	9.09 %	120,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,730	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	237,266.9	297,794.1	310,000		418,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	356,179.26	396,855.84	500,000	-20 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	9,318	17,862	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	451.54	196.88	2,000	0 %	2,000
ค่าบริการไปรษณีย์	12,935	1,119	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	42,091.66	42,006.06	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	9,000	9,000	9,000	9,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	429,975.46	467,039.78	581,000	481,000
รวมงบดำเนินงาน	2,052,835.7	1,474,276.96	1,918,955	1,795,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	0	0	5,900	-100 %
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	83,000	0	0 %
จัดซื้อตู้เก็บของ	0	0	29,500	-100 %
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	0	28,500	-100 %
จัดซื้อตู้เอกสาร	0	0	10,800	-100 %
จัดซื้อโทรศัพท์แบบแอนะล็อกคีย์ (ใช้กับตู้สาขาโทรศัพท์เท่านั้น)	0	2,890	0	0 %
ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร อบต.คงกระหงายม ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งปลัด อบต.คงกระหงายม ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา อบต.คงกระหงายม	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	0	4,790	0	0 %

	รายละเอียดจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	0	21,900	0	0 %
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,500	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	200,000	32.27 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	115,080	274,700	280,540
รวมงบลงทุน	0	115,080	274,700	280,540
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการพัฒนาบทบาทผู้นำท้องถิ่น ท้องที่ และบุคลากรสังกัดกระทรวงมหาดไทย อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี	0	0	0	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	30,000
รวมงานบริหารทั่วไป	4,985,745.23	4,768,588.96	6,479,555	7,065,020

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	376,020	402,660	448,920	5.93 %	475,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	376,020	402,660	448,920		475,560
รวมงบบุคลากร	376,020	402,660	448,920		475,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		0
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	28,170	0	0	0 %	0
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %	108,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	8,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	2,530	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	50 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	66.67 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	11,440	0	0	0 %	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	10,840	0	0 %	0	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทางเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	0	17,200	0	0 %	0	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทางเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	12,700	0	0	0 %	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	50,000	0 %	50,000	50,000
โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นและการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น	21,600	0	0	0 %	0	0
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและสมาชิกสภา อบต.	0	0	50,000	-100 %		0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,550	10,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	73,910	32,120	168,000			238,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	15,000	0	100 %		10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,600	20,000	30,000	0 %		30,000
รวมค่าวัสดุ	17,600	35,000	30,000			40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	91,510	67,120	208,000		278,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	2,800
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก	0	0	0	100 %	9,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,700	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	5,700	0	0		12,300
รวมงบลงทุน	5,700	0	0		12,300
รวมงานวางแผนสัณฐานและวิชาการ	473,230	469,780	656,920		765,860
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	847,320	895,620	1,260,840	0.32 %	1,264,920
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,220	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	292,920	301,800	320,040	-2.66 %	311,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	25,920	17,040	24,000	15,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,213,380	1,256,460	1,646,880	1,634,340
รวมงบบุคลากร	1,213,380	1,256,460	1,646,880	1,634,340
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	320,650	247,150	0	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้ รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	300,000	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,040	0	10,000	10,000
รวมค่าตอบแทน	325,690	247,150	310,000	210,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	0	201,450	60,000	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	220,870	0	0	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	33,000	0	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	36,500	0	0	0
จ้างบริการบุคลากรธรรมดา	0	0	0	216,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	216,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ				
ค่ารับรอง	0	0	5,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าชดเชยกองทุนเศรษฐกิจชุมชน	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	50 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,172	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	6,838.4	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	0	27,600	0	0 %
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	15,200	0	0	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	60,000	-50 %
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบต.ดงกระพวยาม	0	0	58,000	72.41 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	3,050	5,000	10,300 %
				520,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวมค่าใช้จ่าย	276,742	271,938.4	424,000	971,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	49,478.6	43,821.05	50,000	45,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	2,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	930	0	1,000	1,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,850	2,340	5,000	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,940	43,020	40,000	40,000
รวมค่าวัสดุ	68,198.6	89,181.05	96,000	91,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการไปรษณีย์	0	36,012	30,000	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	36,012	30,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	670,630.6	644,281.45	860,000	1,302,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	8,400	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	7,000	0	0	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	17,700	0	0	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	17,700	0	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	29,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	22,900	0	0	0 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	32,000	-100 %
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0	11,300	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	47,600	29,000	40,400	93,500
รวมงบลงทุน	47,600	29,000	40,400	93,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,931,610.6	1,929,741.45	2,547,280	3,029,840

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	1,190 % 258,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	20,000	258,000
รวมงบบุคลากร	0	0	20,000	258,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	20,000	258,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,390,585.83	7,168,110.41	9,703,755	11,118,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	46,775.48	119,940	155,640	136.73 % 368,450
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	9,935.48	23,550	24,000	-100 % 0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	291,600	303,960	322,320	2.08 % 329,040
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 % 24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	372,310.96	471,450	525,960	721,490
รวมงบบุคลากร	372,310.96	471,450	525,960	721,490

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	800	0	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	5,000	88,000	-65.91 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,200	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	800	9,200	118,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	287,420	407,300	0	0 %	0
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %	432,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	432,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	18,000	19,400	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	-50 %	20,000
โครงการแก้ไขปัญหายังธรรมชาติ	0	0	140,000	-100 %	0
โครงการจัดฝึกอบรมและทบทวน อปพร. อบต.ดงกระพยาง	11,910	0	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ	0	0	0	100 %	300,000
โครงการชักชวนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิง	0	0	0	100 %	100,000
โครงการชักชวนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิง	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายุบัติเหตุทางถนน	39,734	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	134,640	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	50,000	50,000
โครงการเสริมสร้างการรับรู้เยาวชนและประชาชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	30,000	50,000
คำบำารุรักษและซ่อมแซม	8,624.2	8,000	10,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	365,688.2	569,340	922,000	982,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	49,050	0	50,000	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	38,820	41,650	50,000	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	105,950	200,000	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	17,000	3,250	20,000	30,000
รวมค่าวัสดุ	104,870	150,850	330,000	210,000
รวมงบดำเนินงาน	471,358.2	729,390	1,370,000	1,252,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	2,700	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู	0	32,200	0	0 %	0
จัดซื้อตู้แฟ้มเหล็ก	0	5,700	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	3,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัดต์	0	120,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์	0	7,000	20,000	130 %	46,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน หมู่ที่ 1 ตำบลหาดยาง	294,350	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน หมู่ที่ 2 ตำบลหาดยาง	266,400	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน หมู่ที่ 4 ตำบลคงกระเทียม	300,000	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน หมู่ที่ 4 ตำบลหาดยาง	300,000	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งโทรศัพท์สำนักงาน หมู่ที่ 5 ตำบลคงกระเทียม	299,000	0	0	0 %	0

	รายการจ่ายจริง			ปริมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568	
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอินค์ หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	1,459,750	208,900	20,000			46,000
รวมงบลงทุน	1,459,750	208,900	20,000			46,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	2,303,419.16	1,409,740	1,915,960			2,019,490
งานจราจร						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุจราจร	29,890	0	0	0 %	0	0
รวมค่าวัสดุ	29,890	0	0			0
รวมงบดำเนินงาน	29,890	0	0			0
รวมงานจราจร	29,890	0	0			0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,333,309.16	1,409,740	1,915,960			2,019,490

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	134,220	0	20,920	3,026.2 %	654,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	134,220	0	62,920		696,000
รวมงบบุคลากร	134,220	0	62,920		696,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	3,250	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	3,250	0	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	126,000	198,000	50,000	0 %	50,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	32,194	45,548	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	200 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	13,812	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกช้อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	31,000	7,800	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	200 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,780	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	203,006	253,128	188,000		130,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	20,189.1	16,541	50,000	-60 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,120	5,155	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	34,309.1	21,696	100,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	240,565.1	274,824	288,000		270,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	0	17,700	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,500	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	2,500	17,700	0
รวมงบลงทุน	0	2,500	17,700	0
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	374,785.1	277,324	368,620	966,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	306,350	320,850	422,640	-22.91 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	116,280	119,880	235,080	1.12 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	36,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	446,630	464,730	693,720	599,520
รวมงบบุคลากร	446,630	464,730	693,720	599,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	1,550	0	0	100 % 5,000
รวมค่าตอบแทน	1,550	0	0	5,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	306,000	223,680	0	0 % 0
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 % 324,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	261,000	-100 % 0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่ารับรอง	0	0	10,000	0 % 10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	10,000	0 % 10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 % 0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	8,776	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม	0	10,460	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	99,360	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการปฐมวัยจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการปฐมวัยจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	0	9,633	0	0 %	0
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการป้องกันเด็กติดในรถยนต์	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการป้องกันโรคมือเท้าปากและฆ่าเชื้อโรคในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการป้องกันโรคมือเท้าปากและฆ่าเชื้อโรคในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	4,976	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสถานเด็กและเยาวชน	14,760	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสถานเด็กและเยาวชน	0	33,100	50,000	0 %	50,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	500,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	346,416	384,052	405,098	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการเสริมสร้างความรู้สู่ผู้ประกอบการ ปทุมวัย	9,900	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างความรู้สู่ผู้ประกอบการ ปทุมวัย	0	14,995	20,000	0 %	20,000
โครงการทุนน้อยวัยใสรวมหมวกนิรภัยไป โรงเรียน	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,600	1,500	15,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	685,676	790,532	1,021,098		1,054,000
คำวิสัย					
วัสดุงานบ้านงานครัว	490,939.26	492,453.33	527,915	-5.29 %	500,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,980	0	0	0 %	0
วัสดุการศึกษา	0	6,600	0	100 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุสนาม	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	496,919.26	499,053.33	597,915		580,000
คำสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	12,840	12,840	13,000	-1.23 %	12,840
รวมค่าสาธารณูปโภค	12,840	12,840	13,000		12,840

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	1,196,985.26	1,302,425.33	1,632,013	1,651,840
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	6,580	0
ครุภัณฑ์การศึกษา				
จัดซื้อโต๊ะโรงอาหาร ไม่ระแนง พร้อมม้านั่ง ยาว จำนวน 12 ชุด	0	55,200	0	0
จัดซื้อโต๊ะอนุบาลศรี ขาโต๊ะพับได้ พร้อมเก้าอี้	0	37,600	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	92,800	6,580	0
รวมงบลงทุน	0	92,800	6,580	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการพัฒนาสนามเด็กเล่นเด็กปฐมวัย	0	0	50,000	50,000
โครงการพัฒนาสนามเด็กเล่นปฐมวัย	0	50,000	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	901,467	932,835	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	0	0	990,400	-0.3 %	987,400
รวมเงินอุดหนุน	901,467	982,835	1,040,400		1,037,400
รวมงบเงินอุดหนุน	901,467	982,835	1,040,400		1,037,400
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,545,082.26	2,842,790.33	3,372,713		3,288,760
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นไทยพวน (ห้องเรียนรู้ "รักษ์ไทยพวน")	0	0	0	100 %	40,000
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นไทยพวน (ห้องเรียนรู้ "รักษ์ไทยพวน")	0	20,000	20,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		40,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0	20,000	20,000		40,000
รวมแผนงานการศึกษา	2,919,867.36	3,140,114.33	3,761,333		4,294,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
แผนงานสาธารณสุข				
งานโรงพยาบาล				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีมหาโพธิ์	50,000	50,000	0	0 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีมหาโพธิ์	0	0	50,000	-32 %
รวมเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000	34,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000	34,000
รวมงานโรงพยาบาล	50,000	50,000	50,000	34,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	205,380	125,480	27,000	855.56 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	205,380	125,480	27,000	258,000
รวมงบบุคลากร	205,380	125,480	27,000	258,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	304,715	297,000	0	0 %
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	324,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยาย่อยอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	40,000	-75 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,660	968	0	0 %
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกช้อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	8,800	34,500	0	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %
โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำและภาคีเครือข่ายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %
โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำและภาคีเครือข่ายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0	225,270	295,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	103,517	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	85,479	100,000	0 %	100,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย) ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	94,610	100,000	0 %	100,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย) ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	91,213	0	0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,970	2,000	73,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	523,875	739,827	942,000		794,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,800	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	141,520	18,100	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	5,000
รวมค่าวัสดุ	146,320	18,100	55,000	55,000
รวมงบดำเนินงาน	670,195	757,927	997,000	849,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อรถพยาบาล (รถตู้)	0	0	2,500,000	-100 %
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
จัดซื้อเครื่องติดตามสัญญาณชีพ	0	0	0	100 %
จัดซื้อเตียงเข็นผู้ป่วย	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	2,500,000	65,000
รวมงบลงทุน	0	0	2,500,000	65,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	220,000	0 %
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	80,000	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	80,000	0	220,000	220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	80,000	0	220,000	220,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	955,575	883,407	3,744,000		1,392,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,005,575	933,407	3,794,000		1,426,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ สตรี เด็ก เยาวชน และผู้ยากไร้ที่อยู่ในสถานะที่ยากลำบาก	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	100,000		210,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	100,000		210,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	100,000		210,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	100,000		210,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
แผนงานและชุมชน				
งานไฟฟ้าและประปา				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
ติดตั้งชุดพลังงานแสงอาทิตย์ หรือระบบโซล่าเซลล์ ระบบประปาหมู่บ้าน	0	0	0	100 % 234,330
ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยายม	0	0	0	100 % 471,870
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	706,200
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	706,200
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	0	706,200
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	264,720	273,960	398,520	1.51 % 404,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,060	31,620	36,000	0 % 36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	300,780	305,580	434,520	440,520
รวมงบบุคลากร	300,780	305,580	434,520	440,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	16,800	16,800	40,000	0 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	16,800	16,800	40,000		40,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	220,500	199,050	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมการจัดสิ่งปฏิบัติการขยะมูลฝอย	381,760.5	330,690	400,000	-12.5 %	350,000
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %	108,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	216,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	36,447.2	58,410.1	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	638,707.7	588,150.1	716,000		458,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	79,750	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	25,740	52,970	50,000	10 %	55,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	79,830	92,320.4	100,000	0 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	11,640	11,640	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	196,960	156,930.4	170,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	852,467.7	761,880.5	926,000		673,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,153,247.7	1,067,460.5	1,360,520		1,113,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
รวมแผนงานเฉพาะและชุมชน	1,153,247.7	1,067,460.5	1,360,520	1,819,720
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก	0	0	0	5,900
จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พับได้	0	0	0	29,400
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	35,300
รวมงบลงทุน	0	0	0	35,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0	35,300
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	296,100	310,500	143,080	258,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	192,960	198,840	210,840	187,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	489,060	509,340	353,920	445,200
รวมงบบุคลากร	489,060	509,340	353,920	445,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	48,000	32,000	48,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	48,000	32,000	48,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,696	11,744	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	7,800	16,600	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	-50 %	20,000
โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น	0	11,545	100,000	-100 %	0
โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	100,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ "แก้อย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ"	0	0	100,000	-50 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสตรี	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี	30,000		0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน	0	0	30,000	66.67 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน	29,910		0	0 %	0
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	73,406	39,889	290,000		330,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	11,350	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	11,350	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	121,406	83,239	358,000		350,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ติดตั้งเครื่องกระจายข่าวและระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย อบรมคณะกรรมการ	0	0	0	100 %	2,804,470

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %
จัดซื้อเครื่องสกรีนไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	4,980	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	12,480	0	2,804,470
รวมงบลงทุน	0	12,480	0	2,804,470
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการ "ส่งเสริมอาชีพสตรีผู้ด้อยโอกาสพาเพลีน"	0	20,000	0	0 %
โครงการพัฒนาบทบาทหน้าที่ ผู้นำท้องถิ่นท้องที่ และบุคลากรสังกัดกระทรวงมหาดไทย อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี	50,000	0	0	0 %
โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ	0	0	30,000	66.67 %
โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำให้กับนักเรียน	0	30,000	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการส่งเสริมอาชีพ "1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์"	0	30,000	0	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	65,500	0	0	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	0	0	30,000	66.67 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				50,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	0	0	50,000	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				50,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	0	30,000	0	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	0	80,000	0	0 %
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์				80,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	115,500	190,000	110,000	230,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	115,500	190,000	110,000	230,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	725,966	795,059	821,920	3,829,670
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	725,966	795,059	821,920	3,864,970

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	108,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	108,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	108,000	108,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	108,000	108,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	0	108,000	108,000
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดตั้งทีมกีฬาเยาวชนและประชาชนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	87,245	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	174,837.5	250,000	-100 %
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	0	0	20,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	87,245	174,837.5	270,000	250,000
คำวัสดุ				
วัสดุกีฬา	0	0	30,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000	0
รวมงบดำเนินงาน	87,245	174,837.5	300,000	250,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีมหาโพธิ์	15,000	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	15,000	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	0	0	0
รวมงบกีฬาและนันทนาการ	102,245	174,837.5	300,000	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	10,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	400,000	-100 %
ค่ารับรอง	0	0	10,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดงานเฉลิมฉลองถวายพระหัตถ์	0	0	80,000	0 %
โครงการเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมวันออกพรรษา ประเพณีตักบาตรเทโว	0	58,520	60,000	0 %
โครงการสนับสนุนฟื้นฟูประเพณีสารทไทย	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน (บุญข้าวหลาม)	0	0	80,000	12.5 %
โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	0	79,425	60,000	33.33 %
โครงการสืบสานประเพณีสารทพวน	0	0	50,000	40 %
โครงการสืบสานประเพณีสารทพวน	0	86,723	0	0 %
โครงการแท่นเทียนวันเข้าพรรษา	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสารทไทย	30,000	0	0	0 %	0
พวน					
รวมค่าใช้จ่าย	30,000	224,668	750,000		610,000
รวมงบดำเนินงาน	30,000	224,668	750,000		610,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะรับแขก	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		60,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		60,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานเฉลิมฉลองถวายพระหัตถ์	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานเทศกาลมาฆบูชาปฐมาภิเษก	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีของ					
สถาบันสำคัญหลักของชาติ อำเภอศรีมหา	30,000	30,000	0	0 %	0
โพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
โครงการจัดตั้งรัฐพิธีและงานพิธีของสถาบันสำคัญของชาติอาณัติกรมท่าโพธิ์จังหวัดปราจีนบุรี	0	0	30,000	30,000
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการสนับสนุนฟื้นฟูประเพณีสารทไทย	0	0	10,000	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	30,000	60,000	100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	30,000	60,000	100,000
รวมงานศาสนากิจกรรมธรรมท้องถิ่น	60,000	254,668	810,000	770,000
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	0
ค่ารับรอง	0	0	20,000	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการเสริมสร้างศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน	29,800	90,773	100,000	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	29,800	90,773	140,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	29,800	90,773	140,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
โครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชน บ้านดงโฮมสเตย์	0	100,000	0	0 %
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชน บ้านดงโฮมสเตย์	0	0	141,900	5.71 %
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนหมู่บ้านดง โฮมสเตย์	100,000	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	141,900	150,000
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	100,000	141,900	150,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	129,800	190,773	281,900	200,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	292,045	620,278.5	1,499,900	1,328,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	163,935.48	412,740	455,520	2.95 %
เงินประจำตำแหน่ง	17,387.09	42,000	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	23,000	138,000	146,280	2.05 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	3,570	21,420	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	207,892.57	614,160	667,800		684,240
รวมงบบุคลากร	207,892.57	614,160	667,800		684,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	57,000		57,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	0	1,330	70,000	-92.86 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	92,790	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	24,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	6,112	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่าย	0	6,800	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	27,410	11,240	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	120,200	49,482	170,000		85,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,606	19,262	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	42,680	47,570	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	52,286	66,832	70,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	172,486	116,314	297,000		212,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้	0	11,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	13,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	10,900	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลม	2,780	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	850,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อเทพวัดระยะทาง	10,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อไม้สัด้าฟอตูมเอนแบบพับ	6,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อล้อวัดระยะทางแบบเดินตาม	8,500	0	0	0 %	0
ล้อวัดระยะทางแบบเดินตาม เช็ตศูนย์ 2 ตำแหน่ง	12,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	11,300	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	100 %	64,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	0	8,000	0 %	8,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%) ปี 2568
จัดซื้อจอแสดงภาพคอมพิวเตอร์	3,200	0	0	0 % 0
รวมค่าครุภัณฑ์	42,980	73,000	858,000	72,000
รวมงบลงทุน	42,980	73,000	858,000	72,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	423,358.57	803,474	1,822,800	968,240
งานก่อสร้าง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,280	962.6 % 258,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	-100 % 0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	157,080	165,000	174,960	2.06 % 178,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	2,340	0	0	0 % 0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420	165,000	223,240	436,560
รวมงบบุคลากร	159,420	165,000	223,240	436,560
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 % 5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000	5,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใช้จ่าย				
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ	0	4,000	20,000	10,000
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ	119,102	0	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	0	99,000	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	108,000	0	0	0
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	216,000
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	207,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	355,600	185,100	200,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	582,702	288,100	427,000	226,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	162,719.2	164,550.06	150,000	150,000
วัสดุก่อสร้าง	100,650	2,448.9	100,000	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,790	32,360	30,000	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	5,000
รวมค่าวัสดุ	288,159.2	199,358.96	300,000	220,000
รวมงบดำเนินงาน	870,861.2	487,458.96	732,000	451,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำรวจ				
จัดซื้อขุดถังล้างวัดนุ้ม	0	0	0	3,000
จัดซื้อเทพวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส	0	0	0	2,500
จัดซื้อเทพวัดระยะทาง ไฟเบอร์ใยแก้ว	0	0	0	1,500
จัดซื้อไม้เสียดาฟลูมิเนียมแบบซัก	0	0	0	4,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	11,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนทางหลวงชนบท ถึงบ้านนาง กานดา ทองเปี่ยม	297,500	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายทองคำ มาลี - บ้านนายอภิณัฐ ครูศรี	297,200	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายอภิณัฐ ครูศรี - บ้านนางสาว วิไล บุญสิงห์	299,900	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบคลองสนามโพธิ์ จากนายบำรุง แสงเพชร - บ้านนายฉัตรมงคล มฤกุล	298,500	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างซ่อมปรุงระยะยุดินติดต่อบริเวณ ส่งเสริมการท่องเที่ยว องค์การบริหารส่วน ตำบลดงกระหะงยาม	0	0	500,000	-100 %
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการเสริมถนนลูกรังถนนสายหนองดิน แดงจากที่นายนายดำรงค์ เชื้อวงษ์ ถึงที่นา นางประนอม โพธิ์ขาว	298,788.94	0	0	0 %
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	20,000	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,491,888.94	0	520,000	20,000
รวมงบลงทุน	1,491,888.94	0	520,000	31,000
รวมงานก่อสร้าง	2,522,170.14	652,458.96	1,475,240	918,560
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,945,528.71	1,455,932.96	3,298,040	1,886,800
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	45,180	182,880	210,840	3.59 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	45,180	182,880	210,840	218,400
รวมงบบุคลากร	45,180	182,880	210,840	218,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	108,864	99,900	0	0 %
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	0	0	0	100 %
จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา	0	0	108,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	10,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	2,080	0	0 %
ค่าลงทะเบียน หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื้ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม	0	6,800	0	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %
โครงการ 1 อปท. 1 ส่วนสมมุติพร เติม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2566	0	20,000	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้	0	0	0	100 %	200,000
โครงการณรงค์ลดการเผาตอซังข้าว และส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์สลายตอซังและฟางข้าว	0	0	30,000	66.67 %	50,000
โครงการรณรงค์ลดการเผาตอซังข้าวและส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์สลายตอซังและฟางข้าว	0	66,350	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	108,864	195,130	173,000		388,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	50,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	108,864	195,130	223,000		418,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	154,044	378,010	433,840		636,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะและกำจัดมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน	0	0	350,000	-85.71 %	50,000
โครงการบริหารจัดการขยะและกำจัดมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน	0	315	0	0 %	0
โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	29,484.25	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนบริหารจัดการขยะ	315	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,799.25	315	350,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	29,799.25	315	350,000		50,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	29,799.25	315	350,000		50,000
รวมแผนงานการเกษตร	183,843.25	378,325	783,840		686,400
รวมทุกแผนงาน	31,019,561.24	29,508,578.35	41,000,000		42,015,800

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,015,800 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,360,940 บาท
งบกลาง	รวม	13,360,940 บาท
งบกลาง	รวม	13,360,940 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,351 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีสมทบเงินกองทุนประกันสังคม กรณี
ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ
ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่า
จ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว เป็น
เงิน 2,407,020 บาท คิดเป็นเงิน 120,351 บาท (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และ
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก
.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม) ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงาน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,871,932 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ที่ได้ดำเนินการให้กับมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,118,504 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

254,005 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจร ที่ประชาชนได้ประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

449,248 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลดงกระทยาม

จำนวน

100,000 บาท

-
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลดงกระทยาม ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาท ต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ โดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5

สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหาดยาง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหาดยาง ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ โดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พัฒนาทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่ อบต. ดงกระทงยาม จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า 20 ล้านบาท) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 4

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,065,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,959,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,761,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม

คำตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) คำตอบแทนประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (2) คำตอบแทนประจำตำแหน่ง ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 2 อัตราจำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม		
คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) คำตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (2) คำตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม		

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภานายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข
เพิ่มเติม

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
---	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทย
าม จำนวน 8 อัตราจำนวน 12 เดือน และตำแหน่งเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภานายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภานายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไข
เพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,197,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,631,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มี สิทธิ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
(2) หัวหน้าสำนักปลัด		
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	434,280 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (2) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (2) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
งบดำเนินงาน	รวม	1,795,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	681,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วน		

ท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตภัณฑ์ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการ

รักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	7,000 บาท

- เพื่อค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้สำหรับการรับ-ส่ง งานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ อบต.ตงกระทยาม ร่วมกับหน่วยงาน อปท.จังหวัดปราจีนบุรี ประกอบด้วย ระบบโปรแกรมสำเร็จรูปงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และพื้นที่บริการเก็บข้อมูลไม่จำกัดปริมาณ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานอาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง และบ้านพักข้าราชการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จ้างบริการบุคคลธรรมดา

จำนวน

324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	60,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------	-------	------------

ค่าวัสดุ	รวม	418,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาซั้งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขงเอกสาร ดลิပ်หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เอง โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะคอนสรวายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เครื่องยิงตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาส ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น เซ็นเซอร์ ไขควง ประแจ แม่แรง ทุยแจปากตาย ทุยแจเลื่อน คีม
ล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก นอตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัว
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนัก
ปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิง
ใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นสัซซุม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย
รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา
สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์ม
สไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วิดีโอ , แผ่นซีดี) รูป
สีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาว
เทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ฯ เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เป็นต้น เราเตอร์ ฯลฯ ดังนี้ (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

481,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน หรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ระบบ CLOUD, HOSTING และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายได้ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

280,540 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

280,540 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร อบต.ดงกระทยาม
 ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งปลัด อบต.ดงกระทยาม ป้าย
 ทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา อบต.ดงกระทยาม

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรงตำแหน่ง
 ผู้บริหาร อบต.ดงกระทยาม ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรง
 ตำแหน่งปลัด อบต.ดงกระทยาม ป้ายทำเนียบรายนามผู้ดำรง
 ตำแหน่งประธานสภา อบต.ดงกระทยาม จำนวน 3 ป้าย ขนาด
 กว้าง 2.64 x 2.60 ซม. พร้อมโครงไม้ จำนวน 1 ชุด (สำนักปลัด)
 -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
 หน่วยงานรัฐ จัดหาตามราคาท้องตลาด
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยน
 แปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

264,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซม
 บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยาน
 พาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือ
 ค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการพัฒนาบทบาทผู้นำท้องถิ่น ท้องที่และบุคลากรสังกัด กระทรวงมหาดไทยอำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาบทบาทผู้นำท้องถิ่น ท้องที่และบุคลากรสังกัดกระทรวงมหาดไทยอำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	765,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	475,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		

งบดำเนินงาน	รวม	278,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	238,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปฎิบัติงานวางแผนสถิติและวิชาการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลตงกระทงยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทงยาม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ล่อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	12,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพอ

สังเขป ดังนี้ (สำนักปลัด)

-เก้าอี้สำนักงาน แบบมีใช้ปรับระดับ ขาเหล็กดำ

-ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ

-วัสดุใช้สำหรับหุ้มเก้าอี้ด้วยหนังเทียม PVC

-เท้าแขน ผลิตจากเหล็กรูปไข่ชุบโครเมียมด้านบนบุฟองน้ำหุ้ม
หนังเทียม PVC

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และทดแทนพัสดุเก่า
ที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก โดยมี

คุณลักษณะพอสั่งแบบ ดังนี้ (สำนักปลัด)

-ขนาด 5 ฟุต กว้าง 152 ซม. x ลึก 76 ซม. x สูง 75 ซม.

-แผ่นหน้าโต๊ะ ใช้เหล็กแผ่นรีดเย็น ความหนา 1 มม.

-แผ่นข้าง เป็นเหล็กแผ่นรีดเย็น หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. พับขึ้นรูป

-ลิ้นชัก ผลิตด้วยเหล็กแผ่นรีดเย็น หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม. พับ

ขึ้นรูปและมีกุญแจล็อกลิ้นชักอิสระ

-คานอลูมิเนียม สำหรับพักเท้าอยู่ใต้โต๊ะ

-ปุ่มปรับระดับขาโต๊ะ 4 จุด

-แผ่นกระจกใสกันรอยหน้าโต๊ะ หนา 5 มม. สามารถแยกออกจากตัวโต๊ะได้

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,029,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,634,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,634,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,264,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ (กองคลัง) (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (กองคลัง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	311,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองคลัง) (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

15,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

งบดำเนินงาน

รวม

1,302,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

210,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	971,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้		

จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนาย

ความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จ้างบริการบุคคลธรรมดา

จำนวน

216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดเชยกองทุนเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยกองทุนเศรษฐกิจชุมชน หากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรไม่ชำระหรือชำระไม่ครบถ้วน (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลตงกระทงยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทงยาม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบต.ดงกระทง ยาม	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ
รายได้ของ อบต.ดงกระทงยาม การให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าจ้างบุคคลภายนอก ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21
กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่
ที่ 2/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	520,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลดงกระทงยาม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดย
แยกเป็นดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 200,000 บาท

กองคลัง จำนวน 10,000 บาท

กองช่าง จำนวน 300,000 บาท

กองการศึกษาฯ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	91,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พิวซีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก นอตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัว
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล๊อค ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้ (กองคลัง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองคลัง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองคลัง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทวาย (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	93,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	93,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	29,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 หลัง ะละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ 1.มีมือจับชนิดบิด 2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (มอก.) -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณบับเดือน ธันวาคม 2566 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ะละ 24,000 บาท (กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐานพอสังเขป (กองคลัง) ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	258,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (ตรวจสอบภายใน) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,019,490 บาท
งบบุคลากร	รวม	721,490 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	721,490 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	368,450 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

329,040 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มัทกะชะ) จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม

งบดำเนินงาน

รวม

1,252,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)		
ค่าใช้สอย	รวม	982,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	432,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลลงกระถาง ยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลงกระถางยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลงกระถางยาม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงกระทงยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลงกระทงยามเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		

โครงการซักรื้อซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและพัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินซักรื้อซ่อมแซมป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยและพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิง เพื่อฝึก
อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ่อมแซมป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย และพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ให้
กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไป ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับ

โครงการ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
อาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับ
โครงการ (สำนักปลัด)

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับปัจจุบัน

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 2

โครงการเสริมสร้างการรับรู้เยาวชนและประชาชนด้านการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างการรับรู้
เยาวชนและประชาชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างการรับรู้ให้ความรู้แก่เยาวชน
และประชาชนทั่วไป เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋
หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็น
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ทุยแจปากตาย ทุยแจเลื่อน คีม
ล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก นอตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัว
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนัก
ปลัด) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด , ถัง , ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	46,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
จัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์	จำนวน	46,000 บาท
1) จัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 11,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้ ขนาดความยาวบาร์ไม่เกิน 11.5 นิ้ว เป็นเครื่องยนต์ 2 จังหวะ แรงม้าไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานบริการประชาชน และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 2		
2) จัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 35,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้ ขนาดความยาวบาร์ 25 นิ้ว (โดยขออนุญาตกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและฯ) เป็นเครื่องยนต์ 2 จังหวะ แรงม้าไม่น้อยกว่า 5.3 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานบริการประชาชน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 3		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	966,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	696,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	696,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	654,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา แยกดังนี้ (กองการศึกษาฯ) (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงยาม		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน อัตรา (กองการศึกษาฯ) (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงยาม		
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า จ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย ในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		

สัมพันธ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความ
ช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่า
ธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดิน
ทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยน
บัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นสั่งให้ด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้อง
มิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยว
กับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้
จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการประทับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัด
แมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และ
ให้หมายความรวมถึงการจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด
ไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็น
สมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือ
พิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่า
บริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
จัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่า
ระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการ
ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติ
ราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกาย
ของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวี
จากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการ
รักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตาม
กฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการ
เช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่า

ใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการ
อนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่าง
ใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง
อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา
สูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซม
ทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้าง
เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออก
แบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนาย
ความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ใน
การติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน
ใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลดงกระหะงายม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการ
ทางไกลผ่านดาวเทียม (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรา ยาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พิวซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เตาไฟฟ้า ฝักบัว ฝักบัวอาบน้ำ ฝักบัวอาบน้ำร้อน ฝักบัวน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะคอนสรวายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่า เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐ หรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาส ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอก
ตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำ
ฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่งเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัด
อุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุง
มือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา
ศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอ็กซเรย์ ทราเยเบท น้ำยาพ่น
หมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ช้อน
โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ
สั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิง
ใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย
รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์
สัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม
สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วิดีโอ , แผ่นซีดี) รูป
สีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาว
เทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษา)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,288,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	599,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	599,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	325,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่ ข้าราชการครู จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ครู จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองการศึกษาฯ) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	237,720 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองการศึกษาฯ) (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) (2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		

งบดำเนินงาน	รวม	1,651,840 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	รวม	1,054,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	324,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

ค่ารับรอง -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 45	จำนวน	100,000 บาท
โครงการปฐมวัยจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเนื่องในวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 72 ลำดับที่ 337	จำนวน	10,000 บาท

โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 67 ลำดับที่ 25

โครงการป้องกันเด็กติดในรถยนต์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันเด็กติดในรถยนต์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 67 ลำดับที่ 26

โครงการป้องกันโรคมือเท้าปากและฆ่าเชื้อโรคในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคมือเท้าปากและฆ่าเชื้อโรคในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เดิม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 66 ลำดับที่ 22

โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน โดยการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 42

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกระทยาม สังกัด กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงกระทยาม ประกอบด้วย (กองการศึกษาฯ)

1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 245 วัน ตั้งตามมติคณะ

รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

-จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน จัดสรรในอัตราคนละ 36 บาท/คน/วัน

-จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน จัดสรรในอัตราคนละ 27 บาท/คน/วัน

-จำนวนเด็กนักเรียน 101-120 คน จัดสรรในอัตราคนละ 24 บาท/คน/วัน

-จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรในอัตราคนละ 22 บาท/คน/วัน

2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,972 บาท/คน/ปี

3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี

4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี

5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 490 บาท/คน/ปี

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 2)

โครงการเสริมสร้างความรู้ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างการรับรู้ให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 40

โครงการหนุนวัยใสสวมหมวกนิรภัยไปโรงเรียน

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนวัยใสสวมหมวกนิรภัยไปโรงเรียน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเดิม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 68 ลำดับที่ 28

ค่าวัสดุ	รวม	580,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ

งา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำ

แข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ

แบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้

กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ

จากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุ

ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและ

หนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอก
ตวง เบ้าหลอม ทุฟ่ง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำ
ฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่งเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัด
อุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุง
มือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา
ศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอ็กซเรย์ ทราเยเบท น้ำยาฟัน
หมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชื้อ
โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ
สั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานส้นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง (กระดานดำ) แปรลงบนกระดานดำ ซอสค์ ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด , ถัง , ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุสนาม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เติ้นท่อนอน / เติ้นท่สนามขนาดเล็ก ถูบนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแวบ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,840 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษาฯ) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,037,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,037,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล่นเด็กปฐมวัย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล่นเด็กปฐมวัย ให้แก่ โรงเรียนบ้านดงกระทวยาม (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 48		

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	987,400 บาท
-โครงการอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านดงกระทงยาม และโรงเรียนวัดลัญญดอน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านดงกระทงยาม สำหรับเด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 200 วัน โดยดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้ (กองการศึกษาฯ) -จำนวนเด็กนักเรียน 1-40 คน จัดสรรในอัตราคนละ 36 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 41-100 คน จัดสรรในอัตราคนละ 27 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 101-120 คน จัดสรรในอัตราคนละ 24 บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรในอัตราคนละ 22 บาท/คน/วัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 36		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นไทยพวน (ห้องเรียนรู้ "รักษัไทยพวน")	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นไทยพวน (ห้องเรียนรู้ "รักษัไทยพวน") ให้แก่ โรงเรียนบ้านดงกระทงยาม (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 48		

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	34,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	34,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	34,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอศรีมหาโพธิ	จำนวน	34,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนให้กับอำเภอศรีมหาโพธิ ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ตามกิจกรรม ดังนี้ (สำนักปลัด) -กิจกรรมจัดหาวัสดุตรวจสอบสารเสพติดและอุปกรณ์เพื่อค้นหาผู้เสพยาเสพติด เข้ารับการบำบัดรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด จำนวน 15,000 บาท -กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์และสร้างจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท -กิจกรรมจัดตั้งจุดตรวจจุดสกัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 9,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,392,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายาม		

งบดำเนินงาน	รวม	849,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	794,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง ยาม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำและภาคี จำนวน 250,000 บาท
เครือข่ายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำและภาคีเครือข่ายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ และศึกษาดูงานนอกพื้นที่ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำและภาคีเครือข่ายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักงานปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยการให้ความรู้ควบคุมและป้องกันโรคระบาดและโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักงาน ปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย) ตามปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง
พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินป้องกันและควบคุมโรคพิษ
สุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข
บ้า เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
ของงานสัตวแพทย์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นกับ
โครงการ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เดิม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 79 ลำดับที่ 5

คำวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอก
ตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำ
ฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนั่งเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัด
อุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถัง
มือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา
ศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่น
หมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ซี้อ
โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ
สั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	65,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,000 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเครื่องติดตามสัญญาณชีพ	จำนวน	30,000 บาท

จัดซื้อเครื่องติดตามสัญญาณชีพ จำนวน 1 ชุด โดยมีลักษณะพอสังเขป ดังนี้ จอ LCD สี TFT ขนาด 12.1 นิ้ว กำลังไฟฟ้า

ขนาด 100-240V ? , 50/60 Hz แสดงวันที่และรูปคลื่นแบบ

เรียลไทม์ ใช้สำหรับการตรวจติดตามกับผู้ใหญ่ เด็ก และทารก

แรกเกิด ผู้ใช้อาจเลือกการกำหนดค่าพารามิเตอร์ที่แตกต่างกัน

ตามความต้องการ (สำนักปลัด)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานบริการประชาชน

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยน

แปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 2

จัดซื้อเตียงเข็นผู้ป่วย

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเตียงเข็นผู้ป่วย โดยมีลักษณะพอสังเขป ดังนี้ น้ำหนักตัว
เปล่า 39.60 กก. น้ำหนักรวมเบาะ 41.90 กก. รับน้ำหนักได้ไม่
เกิน 200 กก. ความสูง 65 ซม. กว้าง 50 ซม. ยาว 198
ซม. (สำนักปลัด)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานบริการประชาชนและทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยน
แปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่บ้าน ดังต่อไปนี้ (สำนักงานปลัด)

-หมู่ที่ 1 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 2 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 3 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 4 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 5 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 6 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 7 ตำบลดงกระทงยาม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 1 ตำบลหาดยาง ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 2 ตำบลหาดยาง ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 3 ตำบลหาดยาง ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-หมู่ที่ 4 ตำบลหาดยาง ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 6

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะยม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	706,200 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	706,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	706,200 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ติดตั้งชุดพลังงานแสงอาทิตย์ หรือระบบโซล่าเซลล์ ระบบประปาหมู่บ้าน	จำนวน	234,330 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งชุดพลังงานแสงอาทิตย์ หรือระบบโซล่าเซลล์ ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 1 ระบบ หมู่ที่ 2 ตำบลหาดยาง ขนาด 5 กิโลวัตต์ โดยทำการประเมินพื้นที่ในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ดังนี้ (กองช่าง) -พื้นที่หลังคาติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ 22.5 ตร.ม. -จำนวนของแผงโซล่าเซลล์ 9 แผง -กำลังไฟฟ้าต่อกิโลวัตต์สูงสุด 5.2 kWp.DC -ขนาดของแผงโซล่าเซลล์ 580 W -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1		
ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม	จำนวน	471,870 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ขนาด 20 กิโลวัตต์ โดยทำการประเมินพื้นที่ในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ดังนี้ (กองช่าง) -พื้นที่หลังคาติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ 73.00 ตร.ม. -จำนวนของแผงโซล่าเซลล์ 25 แผง -กำลังไฟฟ้าต่อกิโลวัตต์สูงสุด 15.50 kWp.DC -ขนาดของแผงโซล่าเซลล์ 620 W		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,113,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	440,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	440,520 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	404,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง
ทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถ
ขยะ จำนวน 1 อัตรา

(3) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำบรรทุก
ขยะ จำนวน 1 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง
ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนัก
ปลัด)

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถ
ขยะ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำบรรทุก
ขยะ จำนวน 1 อัตรา

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม

งบดำเนินงาน	รวม	673,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)		
ค่าใช้สอย	รวม	458,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมการจัดสิ่งปฏิภูมิลยขะมูลฝอย	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิภูมิล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	55,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เช่น ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก นอตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล่อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด) เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

· เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	35,300 บาท
งบลงทุน	รวม	35,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก	จำนวน	5,900 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก จำนวน 1 หลัง แบบตู้ 2 บานเปิด ชนิด มือจับบิด ขนาด กว้าง 91 x ลึก 45 x 182 ซม. (สำนักปลัด) -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับ ปฏิบัติราชการในสำนักงาน และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พับได้	จำนวน	29,400 บาท
จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พับได้ จำนวน 6 ตัว โดยมีคุณลักษณะพอ สังเขป ดังนี้ (สำนักปลัด) -โต๊ะพับแอสตันเลส ขนาด กว้าง 75 x ยาว 180 x สูง 75 ซม. ขอบ หนา 4 ซม. -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ และทดแทนพัสดุเก่าที่ ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ ที่ 2/2566 หน้าที่ 191 ลำดับที่ 9		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	3,829,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	445,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	445,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ - แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 - ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ - องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ - ปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนา - ชุมชน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ - องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ - เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน - ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ - เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข - เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำและหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำและหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ "แก่อายุมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ" จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ "แก่อายุมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ" ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสตรี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	2,804,470 บาท
---------	-----	---------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,804,470 บาท
-------------	-----	---------------

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ติดตั้งเครื่องกระจายข่าวและระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย อบต.ดง กระต่าย	จำนวน	2,804,470 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องกระจายข่าวและระบบกระจายเสียง
แบบไร้สาย อบต.ดงกระต่าย จำนวน 11 หมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

ชุดระบบ ตัวส่งสัญญาณเสียง พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย

1) เครื่องเข้ารหัสสัญญาณเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต 100

กลุ่ม (Audio Encoder) จำนวน 1 เครื่อง

2) เครื่องเข้ารหัสสัญญาณเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต 1

กลุ่ม (Audio Cncoder) จำนวน 11 เครื่อง

3) เครื่องตั้งเวลา การเปิด-ปิด และเปิดเสียงออกอากาศ

อัตโนมัติ (Audio Timer) จำนวน 1 เครื่อง

4) เครื่องผสมสัญญาณเสียง (Mixer) จำนวน 12 เครื่อง

5) ไมโครโฟน (Microphone) จำนวน 12 ชุด

(สำนักปลัด)

ชุดระบบ ตัวรับสัญญาณเสียง พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย

1) เครื่องถอดรหัสสัญญาณเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต

เน็ต (Audio Decoder)

2) ลำโพงฮอร์น ขนาด 120 วัตต์ (Horn Speaker)

3) มิเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 23 จุด

-ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูล และหรือทด
แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยน
แปลง/เพิ่มเติม หน้าที่ 110-113 ลำดับที่ 4-14

งบเงินอุดหนุน	รวม	230,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	230,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อการมีงานทำ ให้แก่ โรงเรียนบ้านดงกระทวยาม (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10		
โครงการส่งเสริมอาชีพ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมอาชีพ “1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์” ให้แก่ โรงเรียนวัดลิรัญดอน (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 6		
โครงการส่งเสริมอาชีพ ลิรัญดอน สปาพาเพลิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมอาชีพ “ลิรัญดอน สปาพาเพลิน” ให้แก่ โรงเรียนวัดลิรัญดอน (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ตะกร้อ-ตะแกรงลวด	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ตะกร้อ-ตะแกรงลวด ให้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ตะกร้อ-ตะแกรงลวด หมู่ที่ 4 ตำบลดงกระทยาม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	108,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้สอย	รวม	108,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุรา ค่าอุปกรณ์การแข่งขันหรือค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายของนักกีฬา เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	770,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	610,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	610,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 8		
โครงการเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมวันออกพรรษา ประเพณีตักบาตรเทโว	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวันออกพรรษา ประเพณีตักบาตรเทโว เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 11		
โครงการสนับสนุนฟื้นฟูประเพณีสารทไทย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนฟื้นฟูประเพณีสารทไทย เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 18		
โครงการสนับสนุนสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน (บุญข้าวหลาม)	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน (บุญข้าวหลาม) เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 18		

โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 16		
โครงการสืบสานประเพณีสารทพวน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีสารทพวน เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 17		
โครงการแห่เทียนวันเข้าพรรษา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแห่เทียนวันเข้าพรรษา เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าตอบแทน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 12		

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะรับแขก	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขก มีคุณลักษณะพอสังเขป ทำจากไม้จริงหรือดีกว่า บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยพีวีซี โซฟา 3 ที่นั่ง 1 ตัว โซฟาแบบ 1 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว และโต๊ะกลาง 1 ชุด (กองการศึกษาฯ)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 15

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล มีคุณลักษณะพอสังเขป ความละเอียดไม่น้อยกว่า 21 ล้านพิกเซล (กองการศึกษาฯ)

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 16

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์ให้กับอำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1		
โครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณิการาชาธิปไตย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณิการาชาธิปไตย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 6		
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีของสถาบันสำคัญของชาติอำเภอศรีมหาโพธิจังหวัดปราจีนบุรี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีของสถาบันสำคัญของชาติ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ให้แก่ ปกครองอำเภอศรีมหาโพธิ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 5		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเสริมสร้างศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชนอย่างยั่งยืน โดยการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการ และประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวชุมชนให้ยั่งยืน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ) 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เดิม/เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 105 ลำดับที่ 4		
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนบ้านดงโฮมสเตย์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนบ้านดงโฮมสเตย์ ให้แก่ วิสาหกิจชุมชนบ้านดงโฮมสเตย์ (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 3		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	968,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	684,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	684,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองช่าง จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ช่าง จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,280 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ บำรุงค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
งบดำเนินงาน	รวม	212,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	57,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด		

ไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวี จากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลลงกระทั้งยาม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลงกระทั้งยามเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม

72,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

64,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง มี
คุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน
หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1

ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่
น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19
นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพอสังเขป ดัง นี้ (กองช่าง) - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
งานก่อสร้าง	รวม	918,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	436,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	436,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	178,560 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ ปรุงค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองช่าง) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม		
งบดำเนินงาน	รวม	451,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ ตั้ง สำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนัก งาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนัก งาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนัก งาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกหรือกะของตนและให้หมาย ความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองช่าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
ค่าใช้สอย	รวม	226,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบริการงานสำรวจ งาน ตรวจสอบ และรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ เช่น ค่าจ้าง ที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ เป็นต้น และงานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวกับงบประมาณนี้ (ใช้กรณีจ้างที่ปรึกษา จ้างออกแบบ ค่า รับรองแบบ ไม่ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		

จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	216,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทยาม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตงกระทยาม หรือมีตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
ค่าวัสดุ	รวม	220,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐ หรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาส ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล๊อค ล๊อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก นอตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น หัว
เทียน แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้ (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (กองช่าง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	31,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อขาตั้งกล้องวัดมุม	จำนวน	3,000 บาท

จัดซื้อขาตั้งกล้องวัดมุม และ Total Station แบบอลูมิเนียม

เนียม จำนวน 1 อัน มีคุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง)

- 1.ขาตั้งทำจากวัสดุอลูมิเนียมคุณภาพสูงแข็งแรง
 - 2.แป้นรองฐานทำจากอลูมิเนียมขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 130 มิลลิเมตร
 - 3.ความยาวของขาตั้งขณะพับเก็บความยาวไม่น้อยกว่า 1 เมตร
 - 4.ปลายขาเยียบทั้ง 3 ขา ทำจากอลูมิเนียม
 - 5.ขาตั้งทั้ง 3 ขา สามารถเลื่อนขึ้นและเลื่อนลงได้ พร้อมทั้งสามารถล็อกขาตั้งได้ตามความสูงที่ต้องการ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จัดซื้อเทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ม้วน มี

คุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง)

1.สายเทปทำด้วยวัสดุ ไฟเบอร์กลาส (ใยแก้วถึง 24เส้น)

2.เทปมีความยาว 100 เมตร/330 ฟุต

3.มีตัวเลขบอกที่ 10 เซนติเมตร และขีดย่อยทุก ๆ 2 มิลลิเมตร มีตัวเลขกำกับทุก 1 เมตร

4.สามารถอ่านค่าได้ทั้ง 2 หน้าของสายเทป

5.มีด้ามจับและที่หมุนม้วนเทปและโครงป้องกันเส้นเทปทำด้วยพลาสติก

6.มีปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองช่าง และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จัดซื้อเทพวัดระยะทาง ไฟเบอร์ใยแก้ว

จำนวน

1,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเทพวัดระยะทาง ไฟเบอร์ใยแก้ว จำนวน 1 ม้วน มี
คุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง)

- 1.สายเทพทำด้วยวัสดุ ไฟเบอร์กลาส
- 2.เทพมีความยาว 50 เมตร/165 ฟุต
- 3.หน้ากว้างเทพ 13 มิลลิเมตร หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร
- 4.มีด้ามจับที่หมุนม้วนเทพและโครงป้องกันเส้นเทพทำด้วย
พลาสติก

5.ใช้มาตราเมตรริกและสามารถอ่านค่าระยะได้ทั้ง 2 ด้านของ
เทพ ด้านหน้า หน่วยวัดเป็น :

มิลลิเมตร , เซนติเมตร , เมตร ด้านหลัง หน่วยวัด

เป็น : หุน , นิ้ว , ฟุต

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของกองช่าง และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

จัดซื้อไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบซัก	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจัดซื้อไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบซัก จำนวน 2 อัน มีคุณลักษณะ พื้นฐานพอสังเขป ดังนี้ (กองช่าง) 1.ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี 2.มีทั้งชนิดความยาว 3 เมตร สามารถเลื่อน ขึ้น – ลง ได้ 3.มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่อง ๆ ละ 1 ซม. มีเลขกำกับทุก 10 ซม. 4.มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สัด้าฟ 5.มีปุ่มล๊อคยึดขณะใช้งาน 6.สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ 1 เมตร บนพื้นสีขาว -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของกองช่าง และหรือทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	636,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	218,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	218,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	218,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้ - แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 - ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ - องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม		
งบดำเนินงาน	รวม	418,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	388,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างบริการบุคคลธรรมดา	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกมาช่วยหรือส่งเสริมการ - ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม และหรือไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือ - พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม หรือมี - ตำแหน่งฯ แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่ - กำหนด เนื่องจากปริมาณมาก (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย - ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 - ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 - ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการฝึกอบรมกรณีท้อง้องการบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะงายม เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ลดการเผาตอซังข้าว และส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์สลายตอซังและฟางข้าว จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลดการเผาตอซังข้าว และส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์สลายตอซังและฟางข้าว ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทอหรือสิ่งใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกิลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซสอวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกระโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (สำเนาปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะและกำจัดมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย ของประชาชน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ
และกำจัดมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยการ
จัดฝึกอบรมให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์การคัดแยก
ขยะ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้ง
ที่ 2/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6

