



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งให้ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม อำเภอดงหลวง จังหวัดสุพรรณบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เฉลิมฉลองลาย พระหัตถ์		50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		10,000.00	5,500.00	50,000.00 (+)	55,500.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอ แต่มีความจำ เป็นต้องใช้ งบประมาณ สำหรับจัดกิจกรรมเพื่อ ถวายเป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้า ฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนที ราเทพยดิ กรมหลวง ราชสาริณีสิริพัชร มหา วัชรราชธิดา และ กิจกรรมอื่น ๆ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึง มีความจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	20,000.00	10,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอ แต่มีความจำ เป็นต้องใช้ งบประมาณ สำหรับบริหารจัดการตาม ภารกิจและหน้าที่ ซึ่งมี ความจำเป็นที่ต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	10,000.00	1,000.00 (-)	9,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะหมาย อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สีน		2,000.00	1,240.00	1,000.00 (+)	2,240.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอ แต่มีความจำ เป็นต้องใช้ งบประมาณ สำหรับบริหารจัดการตาม ภารกิจและหน้าที่ จึงมี ความจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯ

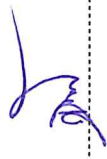
ด้วยกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)  (นางสาวธนธีรา ชัยรักษ์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
วันที่ เดือน 16 ส.ค. 2566 พ.ศ.

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น - ทางกองคลังไม่ประสงค์
เห็นควรที่จะโอนงบประมาณรายจ่าย
ปี ๒๕๖๖ ได้

(ลงชื่อ)  (นางสาวศิริยา วุฒิพรพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ เดือน 16 ส.ค. 2566 พ.ศ.

52

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น - 17/10/2566
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาววรินทร์ ดีจริง)

ตำแหน่ง ปฏิบัติองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ เดือน 17 ส.ค. 2566 พ.ศ.

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ เดือน 17 ส.ค. 2566 พ.ศ.

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
หรือผู้ชำนาญการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกงกระทยาม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

หน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกงกระทยาม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๒ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน 16 ส.ค. 2566 พ.ศ.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น - ทนถ่อนถนถนถนถน
เห็นชอบการโอนที่โอนงบประมาณรายจ่าย
กองคลัง ๒

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน 16 ส.ค. 2566 พ.ศ.....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น - 17/10 2566

(ลงชื่อ) นางสาววรินทร์ ดิจริง

(นางสาววรินทร์ ดิจริง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระพันยาง
วันที่ เดือน 17 10 2566 พ.ศ.

๔.การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น - 17/10

(ลงชื่อ) นายพิศณุ เข้มเงิน

(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระพันยาง
วันที่ เดือน 17 10 2566 พ.ศ.

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เดือน ปี พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน ปี พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน - เจ้าของงบประมาณที่โอนลด