



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โอนครั้งที่ ๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งให้ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๔ ได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะหมาม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ ของ อบต.ดง กระหมาม	200,000.00	200,000.00	2,000.00 (-)	198,000.00	
									เนื่องจากมีการปรับปรุง เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐาน พื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ จากฉบับเดือน ธันวาคม 2564 เป็นฉบับเดือน มีนาคม 2566 ซึ่ง ประกาศเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 ของกระ หะหมาม 2566 เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ทำให้ราคา กลางและคุณลักษณะพื้น ฐานเปลี่ยน ดังนั้นเพื่อให้ สามารถจัดซื้อจัดหา คอมพิวเตอร์มาเพื่อใช้ ปฏิบัติราชการ จึงมีความ จำเป็นจะต้องโอนงบ ประมาณรายจ่ายเพิ่ม พร้อมทั้งเปลี่ยนแปลง คุณลักษณะพื้นฐาน / เพื่อเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดใหญ่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000.00	30,000.00	2,000.00 (+)	32,000.00	Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในการที่ต้อง ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่ น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงผลภาพโดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อ แสดงผลแยกจากแผง วงจรหลักที่มีหน่วยความ จำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่ สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงผลที่มีความ สามารถในการใช้หน่วย ความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB
---------------------------	----------------------	---------	---	---	-----------	-----------	--------------	-----------	--

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ บุคคลธรรมดา	108,000.00	108,000.00	100,000.00 (-)	8,000.00	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดี กว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองคลัง)
---------------------------	------------------------------	-------------	------------------------------------	-------------------------------	------------	------------	----------------	----------	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหะหมาม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์		0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณสำหรับบริหารจัดการเพื่อใช้สำหรับปฏิบัติการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนแปลงหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบอกท้ายของรถขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ หรือรถดับเพลิง เปลี่ยนระบบไฮดรอลิค ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักงานปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบต.ดงกระหะหมาม	200,000.00	198,000.00	100,000.00 (-)	98,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะพะงัน อำเภอตรัง พัทลุง จังหวัดพัทลุง
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคื่อง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายสำหรับปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ข้อ.....
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด

ด้วยสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

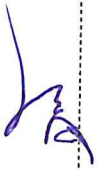
ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานปลัด ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๔ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....ตรวจสอบงบประมาณแล้ว สามารถโอน
งบประมาณในครั้งนี้ได้ และแจ้งสภาท้องถิ่นเพื่อ
พิจารณาต่อไป.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวธนธีรา พัยรักษ์)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
วันที่.....เดือน.....ปี.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....ปี.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้สำนักงานปลัดฯ โอน
งบประมาณในครั้งนี้ (โอนครั้งที่ ๔) อำนาจสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ ๕ เดือน ๕ พ.พ. 2567 พ.ศ.

๔.การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น เห็นชอบ แจ้งสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 
(นายพิณ เจริญเงิน)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ ๕ เดือน ๕ พ.พ. 2567 พ.ศ.

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย  สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๗
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
๕ พ.พ. 2567

๑.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระพวยม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามภารกิจและอำนาจ

หน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานปลัด ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระพวยม จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๔ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๕ เดือน ๕ ปี ๒๕๖๗ พ.ศ.

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ตรวจสอบงบประมาณแล้ว สามารถโอน
งบประมาณในครั้งนี้ได้ และแจ้งสภาท้องถิ่นเพื่อ
พิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....

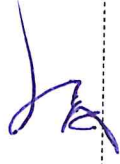
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๕ เดือน ๕ ปี ๒๕๖๗ พ.ศ.

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติให้กองคลัง โอนงบประมาณ
ในครั้งนี้ (โอนครั้งที่ ๔) จำนวนสภาพท้องถิ่น.....



(ลงชื่อ).....
(นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ ๕ เดือน ๕ ปี ๒๕๖๗ พ.ศ.

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....เห็นชอบ.....แจ้งสภาท้องถิ่น.....



(ลงชื่อ).....
(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคงกระเทียม
วันที่ ๕ เดือน ๕ ปี ๒๕๖๗ พ.ศ.

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด