



ระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม

คณะกรรมการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

**ระเบียบศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี**

.....

โดยที่เป็นการสมควร จัดทำระเบียบศูนย์ เพื่อรองรับการดำเนินงานด้านสาธารณสุขสำหรับจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้ได้รับบริการภายใต้แผนการดูแล ตามชุดสิทธิประโยชน์ และอัตราค่าบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

อาศัยหลักเกณฑ์แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฉบับดังกล่าว (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙) ตามคำนิยามนั้น “ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน” ให้หมายถึง ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ หรือศูนย์ชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๗ (๓) ซึ่งจัดตั้งโดย อบท. หรือที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (อนุกรรมการ LTC) (Long Term Care) ตามข้อ ๘/๑ เห็นชอบ

ประกอบกับ ข้อ ๗ /๑ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๕ /๑และข้อ ๕ /๒ ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามชุดสิทธิประโยชน์และอัตราที่กำหนดในเอกสารแนบท้าย ของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนฯ ที่จัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ที่คณะกรรมการ LTC ตามข้อ ๘ (๑) เห็นชอบ และประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน และส่งเสริมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่พัฒนาและดูแลคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ออกคำสั่งจัดตั้งศูนย์ฯ เพื่อรองรับการดำเนินงานและภารกิจดังกล่าว ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ที่ ๙๖๙/๒๕๖๖ เรื่อง จัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม อีกทั้ง ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบริหารจัดการศูนย์ในรูปแบบคณะกรรมการ ซึ่งมีผลบังคับใช้แล้ว

ดังนั้นศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม จึงสามารถรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ หรือ คณะอนุกรรมการLTC เพื่อดำเนินการเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ตลอดทั้งการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง/คนพิการ โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการงาน Long Term Care และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ คำนิยาม

“ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ” (องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม) หมายถึง ศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นโดย องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า ศูนย์

“ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายถึง ผู้สูงอายุที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตาม ดัชนี บาร์เทิลเอดีเอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่า ๑๑ คะแนน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม และมีสิทธิได้รับการบริการตามชุดสิทธิประโยชน์เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

“การดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หรือ (Long Term Care) หรือ ตัวย่อ LTC “หมายถึง การบริการตามชุดสิทธิประโยชน์ในเอกสารแนบท้ายที่เป็นการให้บริการ ณ ครั้วเรือน หรือ ณ ที่ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า LTC

“ผู้จัดการระบบดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข” (Care Manager) หรือ CM หมายถึง ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพัฒนาระบบการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรืออนุกรรมการอื่น ภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเห็นชอบที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการ โดยเป็นผู้จัดรูปแบบการดูแลให้ผู้สูงอายุในพื้นที่รับผิดชอบของตนเป็นรายๆไป ทั้งการสำรวจ ประเมิน วางแผน ผู้สูงอายุที่ต้องการดูแลระยะยาวทั้งด้านสุขภาพ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า CM

“ผู้ช่วยเหลือผู้ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” (Care giver) หรือ CG หมายถึง ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพัฒนาระบบการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรืออนุกรรมการอื่น ภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเห็นชอบ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ดูแลผู้สูงอายุ มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการดูแลสุขภาพอนามัยผู้สูงอายุและสามารถปฏิบัติต่อผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า CG

“แผนการดูแลรายบุคคล” (Care Plan) หมายถึง แผนการบริการดูแลด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุในภาวะพึ่งพิง ตามชุดสิทธิประโยชน์ในเอกสารแนบท้าย ประกาศฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า CP

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายถึง คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม โดยอาจใช้คำย่อในระเบียบนี้ ว่า คณะอนุ LTC

ข้อ ๒ เป็นศูนย์ ที่จัดตั้งโดยองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ให้บริหารโดยอิสระ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม กำกับดูแลเท่าที่จำเป็น สถานที่ตั้ง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม หมู่ที่ ๔ ตำบลดงกระทยาม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ข้อ ๓ มีการบริหารจัดการศูนย์ในรูปแบบของคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการศูนย์ ทั้งนี้องค์ประกอบศูนย์ มีความหลากหลายภาคีเข้าร่วม ตามโครงสร้างของประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ให้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการศูนย์ไว้ด้วย

ข้อ ๔ มีการจัดทำแผนการเงิน หรือ แผนงบประมาณ หรือแผนการดำเนินงาน และปฏิทินการดำเนินงาน ประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน

ข้อ ๕ มีอาคารสถานที่เป็นที่ตั้งทำการของศูนย์ ซึ่งมีลักษณะค่อนข้างถาวร หรือ ถาวร พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เอื้อต่อการทำงานธุรการและการดำเนินงาน LTC

ข้อ ๖ อาจจัดให้มีกำหนดระยะเวลาทำการศูนย์ หรือระยะเวลาการบริการ การลงทะเบียนรายชื่อ ผู้ปฏิบัติงานศูนย์

ข้อ ๗ จัดให้มี CM ประจำศูนย์ และ CG ที่ผ่านการอบรม และดำเนินการประเมินผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ ตามแบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวัน ตามดัชนีบาร์เธล ADL และจัดทำฐานข้อมูล จัดแบ่งตามกลุ่ม ๔ กลุ่ม (ชุดสิทธิประโยชน์ / เอกสารแนบท้ายฯ ประกาศฯ (ฉบับที่ ๒) ปี ๒๕๕๙ ทั้งนี้ CM จะเป็นผู้จัดทำ Care Plan หรือ CP เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำงานและการพิจารณาของ คณะอนุกรรมการ LTC ต่อไป

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีการดำเนินงานด้านเอกสาร งานธุรการ งานแผนงาน โครงการ กิจกรรม การเงิน บัญชี ให้ถือปฏิบัติตามแนวทาง ประกาศ คู่มือ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

๘.๒ ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘.๓ คู่มือสนับสนุนการบริหารจัดการระบบบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิงในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (พิมพ์ครั้งที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ : เล่มสีขาว และเล่มสีเขียว)

๘.๔ คู่มือสนับสนุนส่งเสริมศูนย์ดูแลเด็กเล็ก ผู้สูงอายุและคนพิการ โดยกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ (พิมพ์ครั้งที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ : เล่มสีเขียว)

๘.๕ ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยางม รวมทั้ง (ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม) ด้วย ตลอดจนทั้งมติคณะอนุกรรมการ LTC ที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

ข้อ ๙ วัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบล
ดงกระทยาม

๑. ผู้สูงอายุในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาม ทุกคนได้รับการคัดกรอง และ
การประเมินความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตประจำวัน
๒. ผู้สูงอายุติดบ้าน ติดเตียง ได้รับการดูแลตามชุดสิทธิประโยชน์การดูแลระยะยาวสำหรับ
ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงอย่างครบถ้วน
๓. ให้ศูนย์เป็นฐานรองรับการทำงานด้านการบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับ
ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตและฟื้นฟูคนพิการ
๔. เพื่อดูแลสุขภาพคนพิการแบบองค์รวม คือ การดูแลสุขภาพที่ครอบคลุมถึงการทำ
กิจกรรมที่ช่วยให้คนพิการ มีความสุขทั้งกายใจ มีสังคมสำหรับแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มี
ความมั่นคงในการดำรงชีวิต ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้คนพิการ มี
คุณภาพชีวิตที่ดี การจัดระบบบริการสุขภาพพื้นฐาน
๕. ส่งเสริม และสนับสนุนให้ครอบครัว ญาติ ชุมชน ร่วมมีบทบาทในการดูแลผู้สูงอายุ
ร่วมกับทีมดูแลสุขภาพแบบบูรณาการครบทุกสหสาขาวิชาชีพ
๖. สนับสนุนให้เกิดกิจกรรมเชิงรุก การดูแล การเยี่ยมบ้าน และการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ
และคนพิการอย่างใกล้ชิด
๗. ดำเนินกิจกรรมอื่นใด เพื่อสร้างความสุขทั้งร่างกายและจิตใจ แก่ผู้สูงอายุและ คนพิการ
เช่น โรงเรียนผู้สูงอายุ การพัฒนาสมรรถนะคนพิการ เป็นต้น

หมวดที่ ๓

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการศูนย์ ตามโครงสร้าง ต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ องค์การบริหารส่วน

ตำบลดงกระทยาย ประกอบด้วย

๑.นายพิศณุ เข้มเงิน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาย	เป็นประธานกรรมการ
๒.นายสำราญ นาสืบ	รองประธานชมรมผู้สูงอายุตำบลดงกระทยาย	เป็นรองประธานกรรมการ
๓.นางเดือนเพ็ญ ชันธทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๔.นายสถิตย์ เมตตา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๕.นายสนธยา คชรินทร์	ผอ.รพ.สต.ดงกระทยาย	เป็นกรรมการ
๖.นายเรืองรัฐ เจริญพร	ผอ.รพ.สต.หาดยาง	เป็นกรรมการ
๗.นางสาวสิริยา วุฒิพรพงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัด อบต.	เป็นกรรมการ
๘.นางสาวกุลวดี รักษาทิพย์	ผู้จัดการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข	เป็นกรรมการ
๙.นายหัตถนัย ช่างเก็บ	ผู้แทนคนพิการ	เป็นกรรมการ
๑๐.นางริยนา ช่างเก็บ	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๑.นางสุกัลยา ตาลน้อย	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๒.นางสาวพัทธวรรณ คำดวง	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๓.นางกานดา ทองเปรี้ยว	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๔.นางสาวยุพิน โพธิ์ชู	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๕.นางสุดสวาสดี พรหมมา	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๖.นางสำลี ปรารค์ทอง	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นกรรมการ
๑๗.นางสาวธนธีรา ชัยรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๑๘.นายอิสระพงษ์ พลดงนอก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการศูนย์ มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี แต่งตั้งโดย องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาย (ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยาย) โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม ประชาคมของประชาชนในระดับตำบล ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความหลากหลายของคณะกรรมการ ด้วย

ข้อ ๑๑ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการศูนย์

๑. ตาย
๒. ลาออก โดยยื่นเป็นหนังสือต่อผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือประธานศูนย์
๓. ไม่อยู่ในพื้นที่ เป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน ๖ เดือนขึ้นไป หรือไปประกอบอาชีพ ณ พื้นที่อื่นอย่างถาวร
๔. เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือ เสมือนไร้ความสามารถ
๖. ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่โทษสำหรับการกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๒ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการศูนย์และประธานศูนย์

๑. จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของศูนย์เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยามตาม ข้อ ๗ (๓) หรือจากข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี หรือ หน่วยงานอื่น หรือ ส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. กำกับดูแล และสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ของ CM และ CG กิจกรรมการดูแลผู้สูงอายุหรือคนพิการ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือ CP ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน และตามที่ได้รับความเห็นชอบ จากอนุ LTC
๓. บริหารจัดการ การบริการดูแลระยะยาว ด้านสาธารณสุข สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของศูนย์ ด้วยความเป็นธรรม รอบคอบ โปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้
๔. อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการจัดทำแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง Care Plan ของ CM และ CG ภายใต้งาน การเคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์และการมีส่วนร่วม
๕. กรณี การส่งจ่ายเงินให้ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระทยามคนหนึ่ง ร่วมลงนาม กับ ประธานศูนย์ หรือ รองประธานศูนย์ (คนที่ ๑) คนใดคนหนึ่งรวมเป็น จำนวน ๒ คน
๖. การก่อนิติกรรมสัญญา หรือลงนามในนามศูนย์ ให้ประธานศูนย์ เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพัน
๗. การบริหารงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของประธานศูนย์ ร่วมบริหารจัดการกับกรรมการศูนย์ โดยมี หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังให้คำแนะนำ
๘. สนับสนุนและพัฒนา บุคลากร คณะกรรมการศูนย์ CM CG ตลอดจนบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ เพื่อให้งาน LTC สามารถให้บริการผู้สูงอายุและคนพิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๙. ออกแบบ กำหนดรูปแบบเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง อาจอาศัยรูปแบบเอกสารของทางราชการ แต่ต้องเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ไม่เป็นอุปสรรคในการทำงาน ทั้งนี้เพื่อตอบสนองต่อการทำงานบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก
๑๐. ให้ความเห็นชอบในการแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม ระเบียบศูนย์
๑๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ ให้ประชาชน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ ได้ทราบอย่างทั่วถึง

หมวดที่ ๔ ค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ

ข้อ ๑๓ กรณีการเบิกจ่ายรายการค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้อาศัยหลักเกณฑ์ต่างๆ ของระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหัง หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ มติของคณะกรรมการ LTC ตลอดจนหลักเกณฑ์ของประกาศ สปสช. หรือ ประกาศของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่เกี่ยวข้อง มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ค่าตอบแทนของบุคลากรงาน LTC ตามมติ อนุกรรมการ LTC

๑. ค่าตอบแทน CM หรือบุคลากร/เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ของหน่วยบริการหรือสถานบริการ หรือ อปท. ที่มาช่วยปฏิบัติงาน อัตราค่าตอบแทน ๗๕ บาท ต่อ ชั่วโมง (เฉพาะกรณีช่วงนอกเวลาราชการ / วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ทั้งนี้วันละไม่เกิน ๔ ชั่วโมง)
๒. ค่าตอบแทน CG อัตราค่าตอบแทน ๖๐ บาท ต่อ ชั่วโมงทั้งนี้ต้องวันละไม่เกิน ๕ ชั่วโมง หรือ ไม่เกินค่าแรงขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนด
๓. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เป็นไปตาม มติคณะกรรมการ LTC และหลักเกณฑ์ของ สปสช. หรือ ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด

หมวดที่ ๕

การติดตามประเมินผลและการรายงาน

ข้อ ๑๕ การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน อาจดำเนินงานโดย

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยางม หรือ
๒. กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยางม หรือ
๓. คณะอนุกรรมการ LTC

ข้อ ๑๖ ศูนย์มีการจัดทำบัญชี รับ - จ่าย ของศูนย์ ประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี โดยมีหลักฐาน หรือ เอกสารที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๗ ศูนย์มีการจัดทำสรุปผลงาน หรือรายงานการดำเนินงานของศูนย์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งและให้รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ประชาคมตำบล ทราบ

ข้อ ๑๘ การแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม ระเบียบศูนย์ ให้กระทำได้ โดยคำแนะนำขององค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยางม ทั้งนี้ ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์

ข้อ ๑๙ ระเบียบศูนย์ ให้ใช้บังคับในวันถัดไปของวันที่ลงนามประกาศใช้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพิศณุ เข้มเงิน)

ประธานศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงกระหยางม

การจัดตั้งศูนย์



